

**ПОЧУ «ИЖЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА  
УДМУРТПОТРЕБСОЮЗА»**

**Приложение 3**

**ОПОП по специальности**

**38.02.06 Финансы**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

ОП. 10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности  
наименование дисциплины

по специальности 38.02.06 Финансы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

-Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 65 укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление»;

- Примерной основной образовательной программы по специальности, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением среднего профессионального образования УГПС 38.00.00 Экономика и управление.

**Организация – разработчик:**

Профессиональное образовательное частное учреждение «Ижевский техникум экономики, управления и права Удмуртпотребсоюза»

**Разработчик:**

О.В.Пивоварова, преподаватель ПОЧУ «Ижевский техникум экономики, управления и права УПС»

РАССМОТРЕНО

Предметной (цикловой)

комиссией \_\_\_\_\_

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ЦК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

## 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 05..

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

### 1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

### 1.2.2 Личностные результаты, формируемые на дисциплине

Код	Наименование личностного результата
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение

### 1.2.3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать необходимые нормативные документы;</li> <li>- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</li> </ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>- права, свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</li> <li>- правила оплаты труда;</li> <li>- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>- право социальной защиты граждан;</li> <li>- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>- виды административных правонарушений и административной ответственности.</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
Объем образовательной программы учебной дисциплины	52
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	48
из них в форме практической подготовки	24
в том числе практические занятия	24
теоретическое обучение	24
в том числе промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося	4

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов, в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ 1. ПРАВО И ЭКОНОМИКА</b>		<b>26</b>	
<b>Тема 1.1 Основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16/8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09 ЛР 8
	Основные положения Конституции Российской Федерации. Права, свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, их признаки, виды. Организационно-правовые формы юридических лиц. Финансовое и налоговое право.	8	
	<b>Практические занятия</b> 1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с действующим законодательством: решение правовых ситуаций. 2. Определение организационно-правовой формы организации по ситуациям, используя необходимые нормативные документы. 3. Решение правовых ситуаций по финансовому и налоговому праву. 4. Защита своих прав, в соответствии с гражданским законодательством: решение правовых ситуаций.	8/8	
<b>Тема 1.2. Защита нарушенных прав</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10/6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров в арбитражных судах и судах общей юрисдикции. Исковое производство. Порядок пересмотра дел. Исполнение судебных решений.	4	
	<b>Практические занятия</b> 5. Использование необходимых документов при решении ситуаций по арбитражному процессу. 6. Использование необходимых нормативных документов при составлении искового заявления. 7. Защита своих прав, в соответствии с гражданско-процессуальным законодательством. Составление процессуальных документов.	6/6	

<b>РАЗДЕЛ 2. ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА</b>		<b>16/8</b>	
<b>Тема 2.1. Основы трудового права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09 ЛР 8
	Трудовое право. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Роль государственного регулирования в обеспеченности занятости населения. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Изменение условий трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Правила оплаты труда. Понятие дисциплинарной ответственности работника и процедура наложения дисциплинарных взысканий. Понятие и виды материальной ответственности работников. Право социальной защиты граждан и социального обеспечения.		
	<b>Практические занятия</b>	8/8	
	8. Защита своих прав в соответствии с трудовым законодательством, решение правовых ситуаций. 9. Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) участников трудовых отношений с правовой точки зрения. 10. Решение ситуаций по дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим трудовым законодательством 11. Решение ситуаций по материальной ответственности в соответствии с действующим трудовым законодательством.		
<b>РАЗДЕЛ 3. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО</b>		<b>4/2</b>	
<b>Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность</b>	Понятие административная ответственности. Виды административной ответственности. Административные правонарушения. Виды административных правонарушений.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09 ЛР 8
	<b>Практические занятия</b>	2/2	
	12. Определение вида ответственности за совершенное правонарушение в области предпринимательской деятельности: решение правовых ситуаций.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Подготовка к дифференцированному зачету	<b>4</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		<b>2</b>	
		<b>Всего:</b>	<b>52/24</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием:

- Доска учебная
- Стол преподавателя
- Стул преподавателя
- Стулья ученические
- Мультимедийный проектор (переносной)
- Ноутбук (переносной)
- Столы ученические
- Телевизор
- Учебные фильмы

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Правовые источники**

1. Конституция Российской Федерации (в действующей редакции).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
4. Трудовой кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
6. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
7. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации (в действующей редакции).

##### **3.2.2 Основные источники:**

1. Право для экономистов и менеджеров: учебник и практикум для прикладного бакалавриата/ А.П.Альбов [и др.]; под общей редакцией А.П.Альбова, С.В.Николюкина.— 2-е изд. Москва Издательство Юрайт, 2023.— 458с.— (Бакалавр. Прикладной курс).— ISBN 978-5-534-10658-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL <https://urait.ru/bcode/445405>
2. Правовое регулирование экономической деятельности: учебник для вузов/ Г.Ф.Ручкина [и др.]; под редакцией Г.Ф. Ручкиной.— Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 405 с.— (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-12381-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447420>

##### **3.2.3. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. <http://www.consultant.ru>. - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Освоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>- права, свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</li> <li>- правила оплаты труда;</li> <li>- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>- право социальной защиты граждан;</li> <li>- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>- виды административных правонарушений и административной ответственности.</li> </ul>	<p>Входной контроль - тестирование. Текущий контроль –</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов выполнения практических занятий;</li> <li>- оценка выполнения заданий для самостоятельной работы;</li> </ul> <p>Тематический контроль - тестирование. Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</p>
<p><b>Усвоенные знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать необходимые нормативные документы;</li> <li>- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</li> </ul>	<p>Входной контроль - тестирование. Текущий контроль –</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов выполнения практических занятий;</li> <li>- оценка выполнения заданий для самостоятельной работы;</li> </ul> <p>Тематический контроль - тестирование. Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</p>

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 9	Наблюдение, собеседование, оценка результатов выполнения практических занятий, устного и письменного опроса, оценка публичного выступления, оценка творческих работ. Оценка выполнения заданий для самостоятельной работы.

Методы оценки	Критерии оценки
тестирование	85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»
оценка результатов выполнения практических занятий, устный и письменного опрос, тестирование, оценка публичного выступления, оценка творческих работ. Оценка выполнения заданий для самостоятельной работы.	<p><b>Оценка «отлично»</b>            выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b>            выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b> выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»</b> выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>