

**ПОЧУ «ИЖЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
УДМУРТПОТРЕБСОЮЗА»**

Приложение 3
ОПОП по специальности
43.02.15 Поварское и кондитерское дело

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ОП. 10 Основы предпринимательской деятельности
наименование дисциплины

по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

-Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 43.02.15 Поварское и кондитерское дело утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 №1565 укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм;

Организация – разработчик: Профессиональное образовательное частное учреждение «Ижевский техникум экономики, управления и права Удмуртпотребсоюза»

Разработчик:

Корепанова Т.Э., преподаватель ПОЧУ «Ижевский техникум экономики, управления и права УПС»

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией сервисных дисциплин

ПРОТОКОЛ № 07

от « 20 » февраля 20 21г.

Председатель ЦК _____ / Н.А. Балдыкова /

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы предпринимательской деятельности»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина Основы предпринимательской деятельности является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

Учебная дисциплина Основы предпринимательской деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС 43.02.15 Поварское и кондитерское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; составить план действия; определить необходимые ресурсы, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе	Основы деятельности коллектива, особенности личности; основы проектной деятельности.

взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	профессиональной деятельности.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.	Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации.
ПК 6.2. Осуществлять текущее планирование, координацию деятельности подчиненного персонала с учетом взаимодействия с другими подразделениями.	Планировать и организовывать работу подчиненного персонала; осуществлять текущее планирование деятельности подчиненного персонала с учетом взаимодействия с другими подразделениями; взаимодействовать со службой обслуживания и другими структурными подразделениями организации; разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала.	Методы планирования, контроля и оценки качества работ исполнителей; формы и методы мотивации персонала.

Умения	Знания
<ul style="list-style-type: none"> - выбирать и обосновывать предпринимательские идеи, выбирать сферу деятельности; - применять основные технологии коллективной генерации идей; - применять различные методы изучения рынка с целью обоснования целесообразности выбранной деятельности; - разрабатывать маркетинговую стратегию бизнеса; - создать свою востребованность и спрос на себя, свои продукты, услуги; - реализовывать клиентоориентированный подход в деятельности; - осуществлять эффективные внешние и внутренние коммуникации; - разрабатывать бизнес-плана; - определять потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; -осуществлять экономическое обоснование, расчет и анализ показателей бизнес-плана; - определять экономические показатели эффективности деятельности; - разрабатывать и представлять бизнес-презентации; -применять законодательные акты при организации предпринимательского дела; - выбирать организационно-правовую форму предпринимательства; -оформлять документы для организации и ведения бизнеса; -обосновывать выбор оптимальной системы налогообложения; - осуществлять отбор персонала с учетом требований организации; - формировать организационную структуру и корпоративный имидж; - планировать инновационную деятельность; -- - выявлять и оценивать риски; - планировать мероприятия по снижению уровня предпринимательского риска; 	<ul style="list-style-type: none"> - источники формирования предпринимательских идей, критерии и методы их отбора; -составные элементы маркетинговой деятельности, средства рекламы; - методы выявления потребностей и изучения рынка; - виды маркетинговых коммуникаций; - каналы сбыта; -виды конкуренции; -показатели оценки конкурентоспособности; - методику и этапы проведения исследований рынка, в целях обоснования целесообразности выбранного вида деятельности; - значение, структуру, требования к разработке и к содержанию бизнес-плана, характеристика разделов бизнес-плана; - законодательные основы создания и ведения предпринимательской деятельности; - виды систем налогообложения и порядок постановки на налоговый учет; - источники формирования имущества и трудовых ресурсов бизнеса; - методы оценки и отбора персонала; - инструментарий эффективного маркетинга и самоменеджмента; - показатели эффективности работы организации; - процедуру анализа финансовых результатов; -факторы роста прибыли; - виды организационных структур, органы управления и контроля; - виды инноваций, их значения для повышения экономической эффективности деятельности; - типы и виды предпринимательских рисков, виды потерь и процесс управления рисками; - особенности формирования корпоративной культуры.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы учебной дисциплины	136
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	118
в том числе практические занятия	66
теоретическое обучение	52
Самостоятельная работа обучающегося	4
Консультация	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1.Содержание и типология предпринимательской деятельности		30	
Тема 1.1 Сущность и содержание и предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	10	ОК 01,ОК02, ОК 03,ОК 04, ОК 05,ОК 09, ОК 11
	1.Планирование деятельности, эффективное управление временем. Организация рабочего места, техника безопасности. Постановка целей и проектирование результата. Понятие и содержание предпринимательства. Опыт мировых и отечественных бизнесов.	2	
	2. Виды предпринимательской деятельности.	2	
	3. Субъекты бизнеса. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.	2	
	4. Личностные и профессиональные качества предпринимателя.	2	
	5.История развития российского предпринимательства.	2	
	Практические занятия	4	
	1.Выбор и обоснование организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. 2.Выбор и обоснование организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.		
Тема 1.2. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	4	ОК02, ОК 04, ОК 05,ОК 09
	1.Законодательные основы ведения предпринимательской деятельности и их применение при организации собственного дела. Порядок разработки учредительных документов. Предпринимательский договор.	2	
	2. Ответственность предпринимателя за правонарушения в сфере предпринимательства.	2	
	Практические занятия	6	
	3.Изучение ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ».		
	4.Изучение ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Оформление документов для регистрации бизнеса.		
	5. Изучение ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».		
Самостоятельная работа		-	

Тема 1.3. Формирование предпринимательских идей.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК02, ОК 04, ОК 05, ОК 11
	1. Источники формирования предпринимательских идей, критерии и методы их отбора.	2	
	Практические занятия	4	
	6. Предпринимательская игра: «Бизнес-идея: сравни и выбери лучшее» (Определение миссии, цели и задачи фирмы). 7. Предпринимательская игра: «Бизнес-идея: сравни и выбери лучшее» (Определение миссии, цели и задачи фирмы).		
РАЗДЕЛ 2. Создание бизнеса		92	
Тема 2.1. Маркетинг в предпринимательстве	Содержание учебного материала	10	ОК02, ОК 04, ОК 05, ОК11
	1. Понятие маркетинга, цели, задачи, принципы, функции, стратегии. Содержание маркетингового плана.	2	
	2. Сегментация и выбор целевых рынков. Методика проведения исследования рынка, в целях обоснования целесообразности выбранного вида деятельности.	2	
	3. Конкуренция в предпринимательстве.	2	
	4. Оценка и анализ внешней и внутренней среды	2	
	5. Реклама: цели, задачи и функции. Виды и средства рекламы. Характеристика фирменного стиля и этапы его разработки. Разработка фирменного стиля.	2	
	Практические занятия	16	
	8. Разработка анкет для выявления потребительских предпочтений и определения целевой аудитории.		
	9. Организация и проведение анкетных опросов клиентов, специалистов с целью выявления потребительских предпочтений бизнес-идеи и определения целевой аудитории.		
	10. Организация и проведение анкетных опросов клиентов, специалистов с целью выявления потребительских предпочтений бизнес-идеи и определения целевой аудитории.		
	11. Анализ результатов проведённых полевых исследований. Разработка и представление бизнес-презентации.		
	12. Предпринимательская игра: «Докажи конкурентоспособность своей идеей».		
	13. Предпринимательская игра: «Докажи конкурентоспособность своей идеей».		
	14. Предпринимательская игра: «Упакуй свою идею».		
	15. Предпринимательская игра: «Упакуй свою идею»		
Тема 2.2. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 11, ПК 6.2
	1. Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности. Источники привлечения средств для открытия бизнеса (инвесторы, краудфандинг, венчурное финансирование, субсидии, гранды, микрофинансирование). Финансовые механизмы государственной поддержки предпринимательства (Корпорации МСП, МСП-банки, ФРИИ и др.) и масштабирования бизнеса (банковские кредиты, лизинг, факторинг, франчайзинг и т.п.). Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.	2	

	2. Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности. Виды систем налогообложения.	2	
	3.Привлечение трудовых ресурсов. Методы оценки и отбора персонала, требования, предъявляемые к кандидатам.	2	
	Практические занятия	16	
	16. Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности.		
	17. Расчёт затрат, связанных с запуском стартапа. Расчет постоянных и переменных издержек.		
	18. Анализ возможных объемов продаж в соответствии с целевыми рынками. Расчет окупаемости проекта.		
	19. Выбор и обоснование системы налогообложения для бизнеса. Решение задач по расчету налогов.		
	20.Предпринимательская игра: «Поиск ресурсов- достижение договоренностей».		
	21. Предпринимательская игра: «Поиск ресурсов- достижение договоренностей».		
	22.Предпринимательская игра: «Выбор оптимальной модели реализации идеи» (Обосновать выбор оптимальной системы налогообложения).		
	23. Предпринимательская игра: «Выбор оптимальной модели реализации идеи» (Обосновать выбор оптимальной системы налогообложения).		
Тема 2.3. Риски предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала		4
	1.Типы и виды предпринимательских рисков. Процесс управления рисками. Способы и пути снижения предпринимательских рисков.	2	
	2.Понятие и виды инноваций. Управление инновациями в бизнесе.	2	
	Практические занятия	6	
	24. Анализ и определение рисков в предпринимательстве.		
	25.Предпринимательская игра: «Стратегия улучшения и развития территории бизнеса» (Планировать мероприятия по снижению уровня предпринимательских рисков).		
26. Предпринимательская игра: «Стратегия улучшения и развития территории бизнеса» (Планировать мероприятия по снижению уровня предпринимательских рисков).			
Тема 2.4.Бизнес-планирование предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала	10	ОК 01,ОК02, ОК 03,ОК 04, ОК 09, ОК 11,ПК 6.2
	1. Значение, структура и содержание бизнес- плана. Методические основы разработки бизнес-плана. Характеристика разделов бизнес- плана.	2	
	2.Разработка и описание основных элементов бизнес-плана по реализуемой идее. Краткая характеристика предприятия. Описание товара (услуги).	2	
	3.Целевой рынок. Маркетинговый план. Планирование рабочего процесса. Производственный план.	2	
	4.Устойчивое развитие. Финансовый план.	2	
	5.Оценка факторов риска. Организационный план. Разработка резюме проекта.	2	
	Практические занятия	8	
	27.Разработка маркетингового плана и производственного плана.		
	28. Расчет потребности в экономических ресурсах для открытия бизнеса. Разработка финансового плана.		

	29. Предпринимательская игра: «Идея для клиента. Бизнес-план на коленке».		
	30. Предпринимательская игра: «Идея для клиента. Бизнес-план на коленке».		
Тема 2.5. Управление предпринимательством.	Содержание учебного материала	6	ОК02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 11, ПК 6.2
	1. Организационная структура. Органы управления и контроля. Технология ведения деятельности.	2	
	2. Приемы клиентоориентированности, психология взаимодействия с клиентом. Лидерство и управление командой. Особенности формирования корпоративной культуры.	2	
	3. Планирование и контроль рабочего процесса фирмы (диаграмма Гантта). Возможности дальнейшего развития бизнеса (варианты выхода из проекта).	2	
	Практические занятия	6	
	31. Разработка оптимальной организационной структуры управления.		
	32. Предпринимательская игра: «Ярмарка продаж: побеждает лучший».		
	33. Предпринимательская игра: «Ярмарка продаж: побеждает лучший».		
	Самостоятельная работа	4	ОК 01, ОК02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 11, ПК 6.2
	Выполнение предпринимательских проектов.		
Консультации		2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		12	
		Всего:	136

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинетах Организации кооперативного дела и предпринимательства и в центре (классе) деловых игр.

Оборудование кабинета Организации кооперативного дела и предпринимательства

Доска учебная

Стол преподавателя

Стул преподавателя

Столы ученические

Стулья ученические

Мультимедийный проектор (переносной)

Ноутбук (переносной)

Учебные фильмы

Экран переносной

Центр (класс) деловых игр:

Доска учебная

Стол преподавателя

Стул преподавателя

Столы ученические

Стулья ученические

Мультимедийный проектор

Экран

Зона ведения деловых переговоров (куллер, мебель, флетчат, доска для маркера)

Зона технического обслуживания (камера для онлайн-ов, микрофоны, экран, компьютер с лицензионным программным обеспечением, микшерный пульт)

Зона отдыха

Ноутбуки- 15 штук

Сейф металлический

Стойка для выступления

Комплект учебно-наглядных пособий.

Учебные фильмы.

Оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Правовые источники:

1. Конституция Российской Федерации (в действующей редакции).

2. Гражданский Кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994г. №51-ФЗ (в действующей редакции); часть вторая от 26 января 1996г. № 14-ФЗ (в действующей редакции).

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 15.10.2020, с изм. от 16.10.2020)

4. Федеральный Закон Российской Федерации «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 24июля 2007г. № 209-ФЗ (в действующей редакции).

5. Закон Российской Федерации «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 08 августа 2001г. №129-ФЗ (в действующей редакции).

6. Закон Российской Федерации «О лицензировании отдельных видов деятельности», от от 4 мая 2011 г. N 99-ФЗ (в действующей редакции).

7. Закон Российской Федерации «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ (в действующей редакции).

8. Закон Российской Федерации «О потребительской кооперации (потребительских обществах и их союзах) в Российской Федерации». От 19.06.1992г. № 085-1 (в действующей редакции).

3.2.2.Основные источники

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. ЭБС Юрайт.
2. Боброва, О. С. Настольная книга предпринимателя : практическое пособие / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. ЭБС Юрайт
3. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. ЭБС Юрайт.
4. Кузьмина, Е. Е. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. ЭБС Юрайт.
5. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. ЭБС Юрайт.
6. Коргова, М. А. Менеджмент. Управление организацией : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. ЭБС Юрайт.
7. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. ЭБС Юрайт.
8. Марковская Е. И. [и др.] GR. Взаимодействие бизнеса и органов власти : учебник и практикум для вузов /; под редакцией Е. И. Марковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. ЭБС Юрайт.
9. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. ЭБС Юрайт.
10. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. ЭБС Юрайт.
11. Синяева, И. М. Маркетинг : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. ЭБС Юрайт.
12. Сидоров, М. Н. Стратегический менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Сидоров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. ЭБС Юрайт.
13. Чалдаева Л. А. [и др.] Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования /; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. ЭБС Юрайт.
14. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. ЭБС Юрайт.

3.2.3.Дополнительные источники

1. Лапуста М.Г. Предпринимательство: Учебник. - М.: ИНФРА-М, 2019.
2. Памбухчиянц О.В. Организация коммерческой деятельности: учебник/ О.В. Памбухчиянц.- М : Дашков и К, 2018.

3.2.4. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Информационная справочная система «Консультант Плюс».
2. Бизнес-журнал (Электрон. Ресурс) Режим доступа: <http://www.1000ideas.ru>.
3. Бизнес- журнал онлайн (Электрон. Ресурс) Режим доступа: <http://www.business-magazine.ru>.
4. Свой бизнес (Электрон.ресурс) Режим доступа: <http://www.mybiz.ru>.
5. Клерк. Новости предпринимательства (Электрон.ресурс) Режим доступа: <http://www.klerk.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - источники формирования предпринимательских идей, критерии и методы их отбора; - составные элементы маркетинговой деятельности, средства рекламы; - методы выявления потребностей и изучения рынка; - виды маркетинговых коммуникаций; - каналы сбыта; - виды конкуренции; - показатели оценки конкурентоспособности; - методику и этапы проведения исследований рынка, в целях обоснования целесообразности выбранного вида деятельности; - значение, структуру, требования к разработке и содержание бизнес-плана; - законодательные основы создания и ведения предпринимательской деятельности; - виды систем налогообложения и порядок постановки на налоговый учет; - источники формирования имущества и трудовых ресурсов бизнеса; - методы оценки и отбора персонала; - инструментарий эффективного маркетинга и самоменеджмента; - показатели эффективности работы организации; - процедуру анализа финансовых результатов; - факторы роста прибыли; - виды организационных структур, органы управления 	<p>Полнота представления знаний при ответе на устном опросе оцениваются:</p> <p>85 - 100% правильных ответов – «отлично»</p> <p>69-84% правильных ответов – «хорошо»</p> <p>51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»</p> <p>50% и менее – «неудовлетворительно»</p> <p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала,</p>	<p>Оценка по результатам устного опроса</p> <p>Оценка по результатам тестирования</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач</p> <p>Оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>и контроля;</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды инноваций, их значения для повышения экономической эффективности деятельности; - типы и виды предпринимательских рисков, виды потерь и процесс управления рисками; - особенности формирования корпоративной культуры. 	<p>испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>Оценка «неудовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - выбирать и обосновывать предпринимательские идеи, выбирать сферу деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> -убедительно демонстрирует авторство и уникальность (оригинальность, креативность), инновационность своей идеи; 	<p>Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - применять основные технологии коллективной генерации идей; 	<ul style="list-style-type: none"> -представлено три и более способа (метода, механизма) генерирования идей; -приводит доводы по выбору способа «выхода» на свою идею; 	<p>Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - применять различные методы изучения рынка с целью обоснования целесообразности выбранной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> -используются соответствующие задачам методы маркетинговых исследований; -приводит достаточное количество аргументов конкурентоспособности и эффективности бизнес – идеи; -точно определен целевой рынок и его размер; -представлен анализ конкурентов; 	<p>Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать маркетинговую стратегию бизнеса; 	<ul style="list-style-type: none"> -представлена миссия компании; -демонстрирует практическую ориентированность маркетинговой стратегии; -представлен детальный маркетинговой план; -используются соответствующие задачам маркетинговые инструменты; 	<p>Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<ul style="list-style-type: none"> - создать свою востребованность и спрос на себя, свои продукты, услуги; - реализовывать клиентоориентированный подход в деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> -наличие в бизнес-плане идеи для перспективного развития бизнеса; -соответствие названия проекта выбранной бизнес-идеи; -названо не менее трех сильные стороны каждого члена команды и не менее трех ключевых факторов успеха команды; -обоснованность доводов в определении ключевых факторов успеха команды; 	<p>Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять эффективные внешние и внутренние коммуникации; 	<ul style="list-style-type: none"> -проект содержит коммуникационные приемы для представления идеи (опросы, сайты, соц. сети, группы); -представлены коммерческие предложения и деловая переписка; 	<p>Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать бизнес-плана; -определять потребность в трудовых, финансовых и материально- технических ресурсах; 	<ul style="list-style-type: none"> -представлен необходимый минимум разделов бизнес плана; оформление и текст бизнес-плана соответствует установленным требованиям; -наличие четко сформулированных целей бизнеса и миссии; -сформулированы риски/угрозы и приведена их оценка; -представлено финансовое планирование на срок не менее 2 лет; -наличие краткосрочного, среднесрочного и долгосрочного плана, целей, задач; -определены источники финансирования и условия, сроки возврата заемных средств; -указаны аналоги данного бизнес-проекта; -наличие в бизнес-плане идей для перспективного развития бизнеса; -полное описание процесса производства продукта, или схемы предоставления соответствующей услуги (ключевые точки); -логичность бизнес-процесса - от приобретения сырья или приема заказа, до его поставки или продажи его клиенту; 	<p>Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	<ul style="list-style-type: none"> -использование современных способов и средств планирования деятельности; -представлены проработка позитивного и негативного вариантов развития бизнеса (антикризисный план); - представлена реалистичность планов по отношению к доступу участников к ресурсам разного типа (финансовые, материальные, информационные и др.); -логичность и связанность различных разделов бизнес-плана. 	
<ul style="list-style-type: none"> -осуществлять экономическое обоснование, расчет и анализ показателей бизнес-плана; - определять экономические показатели эффективности деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> -представлены расчеты стоимости продукта (услуги), ценообразования и их практическая направленность; -приведены доводы и аргументация способов финансирования; -представлены реалистичные финансовые прогнозы; -представлены схемы определения точки безубыточности и периода окупаемости проекта. 	<p>Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и представлять бизнес-презентации; 	<ul style="list-style-type: none"> -представлены все позиции выступления; -интересная форма представления, но в рамках делового стиля; -креативность; -логичность, последовательность слайдов, фотографий. 	<p>Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)</p>
<ul style="list-style-type: none"> -применять законодательные акты при организации предпринимательского дела; -оформлять документы для организации и ведения бизнеса; 	<ul style="list-style-type: none"> -представлен пакет документов для регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, который соответствует ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»; -представлены правильно заполненные документы для регистрации юридического лица и индивидуального предпринимателя. 	<p>Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- выбирать организационно-правовую форму предпринимательства;	-представлены обоснования, выбранной организационно - правовой формы своего бизнеса.	Оценка результатов выполнения практической работы; защита предпринимательского проекта
-обосновывать выбор оптимальной системы налогообложения;	-представлены расчеты не менее трех видов систем налогообложения, для обоснования выбора системы налогообложения для бизнеса.	Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)
- осуществлять отбор персонала с учетом требований организации;	-представлена методика поиска и отбора персонала; -обоснована передача функций на аутсорсинг.	Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)
- формировать организационную структуру и корпоративный имидж;	-представлена организационная структуры управления; -представлены не менее трех элементов, определяющих образ компании (корпоративного имиджа) соответствующие целям и задачам бизнеса.	Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)
-выявлять и оценивать риски; - планировать мероприятия по снижению уровня предпринимательских рисков;	-сформулированы риски/угрозы и приведена их оценка.	Оценка результатов выполнения практической работы; оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)
-планировать инновационную деятельность.	-представлена инновационная составляющая в проекте.	
Перечень профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплины		
ПК 6.2. Осуществлять текущее планирование, координацию деятельности подчиненного персонала с учетом взаимодействия с другими подразделениями.	-определены краткосрочные цели развития своего бизнеса; -распределены функциональные роли участников в бизнесе; - представлены мероприятия по мотивации и стимулированию персонала в бизнесе; - представлен инструмент планирования и контроля выполнения задач проекта (диаграмма Ганта);	Оценка результатов выполнения практической работы; оценка результатов промежуточной аттестации в форме экзамена (защита предпринимательского проекта)

