

**ПОЧУ «ИЖЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
УДМУРТПОТРЕБСОЮЗА»**

Приложение 3
ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ОП. 16 Основы предпринимательской деятельности
наименование дисциплины
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

-Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 509 от 12 мая 2014 г., укрупненная группа 40.00.00 Юриспруденция.

Организация – разработчик:

Профессиональное образовательное частное учреждение «Ижевский техникум экономики, управления и права Удмуртпотребсоюза»

Разработчик:

М.Н.Морсева преподаватель ПОЧУ «Ижевский техникум экономики, управления и права Удмуртпотребсоюза»

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией _____

ПРОТОКОЛ № _____

от « _____ » _____ 20__ г.

Председатель ЦК _____ / _____ /

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы предпринимательской деятельности»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций согласно требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 3 «Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество», ОК 4. «Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 03.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 04.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 06.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

1.2.2. Личностные результаты, формируемые на дисциплине

Код	Наименование личностного результата
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

1.2.4. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Иметь практический опыт	-
Уметь	- выбирать и обосновывать предпринимательские идеи; - применять различные методы изучения рынка с целью обоснования целесообразности выбранной деятельности; - осуществлять эффективные внешние и внутренние коммуникации; - разрабатывать бизнес-плана; -осуществлять экономическое обоснование, расчет и анализ показателей

	<p>бизнес-плана;</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять законодательные акты при организации предпринимательского дела; - выбирать организационно-правовую форму предпринимательства; -оформлять документы для организации и ведения бизнеса; -обосновывать выбор оптимальной системы налогообложения; - осуществлять отбор персонала с учетом требований организации; - формировать организационную структуру и корпоративный имидж; --- выявлять и оценивать риски; - планировать мероприятия по снижению уровня предпринимательского риска; - принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе; - осуществлять контроль деятельности персонала.
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - источники формирования предпринимательских идей, критерии и методы их отбора; -составные элементы маркетинговой деятельности, средства рекламы; - методы выявления потребностей и изучения рынка; -виды конкуренции; - методику и этапы проведения исследований рынка, в целях обоснования целесообразности выбранного вида деятельности; - значение, структуру, требования к разработке и к содержанию бизнес-плана, характеристика разделов бизнес-плана; - законодательные основы создания и ведения предпринимательской деятельности; - виды систем налогообложения; - источники формирования имущества и трудовых ресурсов бизнеса; - методы оценки и отбора персонала; - показатели эффективности работы организации; - процедуру анализа финансовых результатов; - виды организационных структур, органы управления и контроля; - типы и виды предпринимательских рисков, виды потерь и процесс управления рисками; - особенности формирования корпоративной культуры; - способы управления конфликтами и борьбы со стрессом; -система управления трудовыми ресурсами в организации;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной деятельности

Вид учебной деятельности	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы учебной дисциплины	148
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	90
из них в форме практической подготовки	12
в том числе практические занятия	60
теоретическое обучение	30
Самостоятельная работа обучающегося	58
Промежуточная аттестация в форме экзамена	-

. 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов, в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1.Содержание и типология предпринимательской деятельности		40	
Тема 1.1 Сущность и содержание и предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	16	ОК03, ОК04, ОК06, ОК11, ЛР4
	1.Планирование деятельности, эффективное управление временем. Организация рабочего места, техника безопасности. Постановка целей и проектирование результата. Понятие и содержание предпринимательства. Опыт мировых и отечественных бизнесов. Личностные и профессиональные качества предпринимателя. История развития российского предпринимательства.	2	
	2. Виды предпринимательской деятельности. Субъекты бизнеса. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.	2	
	Практические занятия	4	
	1.Выбор и обоснование организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.		
	2.Выбор и обоснование организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.		
	Самостоятельная работа 1.Изучение учебной, дополнительной литературы, работа с Интернет-ресурсами с целью подготовки докладов, рефератов, презентаций по темам: «Лучшие мировые и отечественные практики предпринимательской деятельности»; «Рынок услуг города Ижевска», «Состояние и перспективы развития предпринимательской деятельности в УР, РФ и на мировом уровне», «Этика и культура предпринимателя», «История российского и зарубежного предпринимательства», о предпринимателях-меценатах, о формах развитии бизнеса в России и за рубежом.	8	
Тема 1.2. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	16/12	ОК03, ОК04, ОК06, ОК11, ЛР4, ПК 1.2
	1.Законодательные основы ведения предпринимательской деятельности и их применение при организации собственного дела. Предпринимательский договор.	2/2	
	2. Ответственность предпринимателя за правонарушения в сфере предпринимательства.	2/2	
	Практические занятия	8/8	
	1.Изучение ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ». 2.Изучение ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».		

	3.Оформление документов для регистрации бизнеса. Порядок разработки учредительных документов		
	4.Изучение ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».		
	Самостоятельная работа	4	
	1.Исследование возможностей поддержки для развития бизнеса в законодательной сфере.		
	2.Подготовить презентацию по государственной поддержке малого и среднего бизнеса в регионе и в стране		
Тема1.3. Формирование предпринимательских идей.	Содержание учебного материала	8	ОК03, ОК04, ОК06, ОК11, ЛР4
	1.Источники формирования предпринимательских идей, критерии и методы их отбора.	2	
	Практические занятия	2	
	1.Предпринимательская игра: «Бизнес-идея: сравни и выбери лучшее» (Определение миссии, цели и задачи фирмы).		
	Самостоятельная работа	4	
	1. Сформировать и обосновать предпринимательскую идею. Формирование уникального потребительского предложения.		
	2.Постановка целей и задач осуществления своей предпринимательской идеи.		
РАЗДЕЛ 2. Создание бизнеса		108	
Тема 2.1. Маркетинг в предпринимательстве	Содержание учебного материала	38	ОК03, ОК04, ОК06, ОК11, ЛР4
	1.Понятие маркетинга, цели, задачи, принципы, функции, стратегии. Содержание маркетингового плана.	2	
	2. Сегментация и выбор целевых рынков. Методика проведения исследования рынка, в целях обоснования целесообразности выбранного вида деятельности.	2	
	3. Реклама: цели, задачи и функции. Виды и средства рекламы. Характеристика фирменного стиля и этапы его разработки. Разработка фирменного стиля.	2	
	Практические занятия	14	
	1.Разработка анкет для выявления потребительских предпочтений и определения целевой аудитории.		
	2.Организация и проведение анкетных опросов с целью выявления потребительских предпочтений по бизнес- идее и определения целевой аудитории.		
	3. Анализ результатов проведённых полевых исследований. Разработка и представление бизнес-презентации		
	4.Предпринимательская игра: «Докажи конкурентоспособность своей идей».		
	5.Оценка и анализ внешней и внутренней среды. Конкуренция в предпринимательстве.		
	6.Предпринимательская игра: «Упакуй свою идею».		
7. Разработка бизнес проекта по созданному делу.			
Самостоятельная работа	18		
	1. Проведение маркетинговых исследований.		
	2. Подготовка деловой презентации и публичной защиты по итогам маркетингового исследования по		

	<p>выявлению потребительских предпочтений и определению целевой аудитории.</p> <p>3. Провести анализ конкурентов по своему бизнесу и подготовить презентацию.</p> <p>4. Анализ и определение оптимальных приемов и методов привлечения клиентов организации.</p> <p>5. Разработка и оформление фирменного стиля и бренда. Размещение бренда на рекламных носителях.</p> <p>6. Разработать мероприятия по продвижению собственного дела (товаров, услуг) на рынок.</p>		
Тема 2.3. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала	24	ОК03, ОК04, ОК06, ОК11, ЛР4, ПК1.2
	1. Источники привлечения средств для открытия бизнеса (инвесторы, краудфандинг, венчурное финансирование, субсидии, гранды, микрофинансирование). Финансовые механизмы государственной поддержки предпринимательства (Корпорации МСП, МСП-банки, ФРИИ и др.) и масштабирования бизнеса (банковские кредиты, лизинг, факторинг, франчайзинг и т.п.). Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой. Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности.	2	
	Практические занятия	16	
	1. Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности.		
	2. Расчёт затрат, связанных с запуском стартапа. Расчет постоянных и переменных издержек.		
	3. Анализ возможных объемов продаж в соответствии с целевыми рынками. Расчет окупаемости проекта.		
	4. Выбор и обоснование системы налогообложения для бизнеса. Решение задач по расчету налогов.		
	5. Предпринимательская игра: «Поиск ресурсов- достижение договоренностей».		
	6. Разработка бизнес проекта по созданному делу.		
	7. Предпринимательская игра: «Выбор оптимальной модели реализации идеи» (Обосновать выбор оптимальной системы налогообложения).		
8. Разработка бизнес проекта по созданному делу.			
Самостоятельная работа	6		
1. Подготовка рефератов и сообщений по темам: «Самозанятые -статус для применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»».			
2. Описать пошаговую процедуру открытия расчетного счета в банке для бизнеса.			
3. Подготовка проекта оттисков печати для бизнеса.			
Тема 2.4. Риски предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала	12	ОК03, ОК04, ОК06, ОК11, ЛР4
	1. Типы и виды предпринимательских рисков. Процесс управления рисками. Способы и пути снижения предпринимательских рисков. Понятие и виды инноваций. Управление инновациями в бизнесе.	2	
	Практические занятия	4	
	1. Предпринимательская игра: «Стратегия улучшения и развития территории бизнеса» (Планировать мероприятия по снижению уровня предпринимательских рисков).		
	2. Разработка бизнес проекта по созданному делу.		

	Самостоятельная работа	6	
	1.Подготовка презентаций, видеороликов по инновационным формам развития предпринимательства, государственному регулированию инновационной деятельности. 2.Выявить виды рисков для бизнеса и разработать мероприятий по предупреждению и снижению рисков.		
Тема 2.4.Бизнес-планирование предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала	22	ОК03, ОК04, ОК06, ОК11, ЛР4
	1. Значение, структура и содержание бизнес- плана. Методические основы разработки бизнес-плана. Характеристика разделов бизнес- плана. Краткая характеристика предприятия. Описание товара (услуги).	2	
	2. Целевой рынок. Маркетинговый план. Планирование рабочего процесса. Производственный план.	2	
	3. Устойчивое развитие. Финансовый план.	2	
	4. Оценка факторов риска. Организационный план. Разработка резюме проекта.	2	
	Практические занятия	8	
	1.Разработка маркетингового плана и производственного плана.		
	2. Расчет потребности в экономических ресурсах для открытия бизнеса. Разработка финансового плана.		
	3. Предпринимательская игра: «Идея для клиента. Бизнес-план на коленке».		
	4. Разработка бизнес проекта по созданному делу.		
	Самостоятельная работа	6	
	1.Выполнение предпринимательских проектов.		
Тема 2.5.Управление предпринимательством.	Содержание учебного материала	12	ОК03, ОК04, ОК06, ОК11, ЛР4
	1.Организационная структура. Трудовые ресурсы для бизнес-проекта. Методы оценки и отбора персонала. Особенности формирования корпоративной культуры. Приемы клиентоориентированности, психология взаимодействия с клиентом. Лидерство и управление командой. Особенности формирования корпоративной культуры. Планирование и контроль рабочего процесса фирмы (диаграмма Гантта). Возможности дальнейшего развития бизнеса (варианты выхода из проекта).	2	
	Практические занятия	4	
	1. Разработка бизнес проекта по созданному делу.		
	2. Предпринимательская игра: «Ярмарка продаж: побеждает лучший».		
	Самостоятельная работа	6	
	1.Выполнение предпринимательских проектов.		
Консультации		-	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
		Всего:	148/12

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет основ предпринимательской деятельности 58

Доска учебная
Стол преподавателя
Стул преподавателя
Столы ученические
Стулья ученические
Мультимедийный проектор (переносной)
Ноутбук (переносной)
Учебные фильмы
Экран (переносной)
Стенды
Учебные фильмы

Центр (класс) деловых игр 59

Доска учебная
Стол преподавателя
Стул преподавателя
Мультимедийный проектор
Экран
Зона ведения деловых переговоров (куллер, мебель, флетчат, доска для маркера)
Зона технического обслуживания (камера для онлайн-ов, микрофоны, экран, компьютер с лицензионным программным обеспечением, микшерный пульт)
Зона отдыха
Ноутбуки- 15 штук
Сейф металлический
Стойка для выступления

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Правовые источники:

1. Конституция Российской Федерации (в действующей редакции).
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994г. №51-ФЗ (в действующей редакции); часть вторая от 26 января 1996г. № 14-ФЗ (в действующей редакции).
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г. №195-ФЗ в редакции от 30.12.2012г., с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 13.02.2013г.
4. Федеральный Закон Российской Федерации «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 24 июля 2007г. № 209-ФЗ (в действующей редакции).
5. Закон Российской Федерации «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 08 августа 2001г. №129-ФЗ (в действующей редакции).
6. Закон Российской Федерации «О лицензировании отдельных видов деятельности», от 4 мая 2011 г. N 99-ФЗ (в действующей редакции).
7. Закон Российской Федерации «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ (в действующей редакции).

3.2.2. Основные источники

1. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 469 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16460-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/531105>.
2. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515071>.
3. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16939-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/532052>.
4. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 272 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08704-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/531502>.
5. Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 533 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16845-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/531881>.
6. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/518212>.
7. Колышкина, Т. Б. Основы рекламы: реклама в местах продаж : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина, Е. В. Маркова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 222 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13048-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517363>.
8. Семенова, Л. М. Маркетинг в рекламе. Имиджбилдинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 141 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11529-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517793>.
9. Домнин, В. Н. Брендинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Домнин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13727-9. — Текст

: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.uraity.ru/bcode/519431>.

10. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10194-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.uraity.ru/bcode/517599>.

11 Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16794-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.uraity.ru/bcode/531714>.

3.2.3. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Информационная справочная система «Консультант Плюс».

2. Бизнес-журнал (Электрон. Ресурс) Режим доступа: <http://www.1000ideas.ru>.

3. Свой бизнес (Электрон. ресурс) Режим доступа: <http://www.mybiz.ru>.

4. Клерк. Новости предпринимательства (Электрон. ресурс) Режим доступа: <http://www.klerk.ru>.

5. <http://eur.ru> - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях

3.2.3. Дополнительные источники

1. УМК по дисциплине

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Усвоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • - выбирать и обосновывать предпринимательские идеи; • - применять различные методы изучения рынка с целью обоснования целесообразности выбранной деятельности; • - осуществлять эффективные внешние и внутренние коммуникации; • - разрабатывать бизнес-плана; • -осуществлять экономическое обоснование, расчет и анализ показателей бизнес-плана; • -применять законодательные акты при организации предпринимательского дела; • - выбирать организационно-правовую форму предпринимательства; • -оформлять документы для организации и ведения бизнеса; • -обосновывать выбор оптимальной системы налогообложения; • - осуществлять отбор персонала с учетом требований организации; • - формировать организационную структуру и корпоративный имидж; • -выявлять и оценивать риски; • - планировать мероприятия по снижению уровня предпринимательского риска; • -принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе; • - осуществлять контроль деятельности персонала. 	<ul style="list-style-type: none"> • Входной контроль - тестирование. • Текущий контроль – <ul style="list-style-type: none"> • - оценка результатов выполнения практических занятий; • -оценка выполнения заданий для самостоятельной работы; • -оценка по результатам устного опроса; • -оценка по результатам письменного опроса; • -оценка результатов решения ситуационных задач. • Промежуточная аттестация – экзамен (защита предпринимательского проекта.)
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • - источники формирования предпринимательских идей, критерии и методы их отбора; • -составные элементы маркетинговой деятельности, средства рекламы; • - методы выявления потребностей и изучения рынка; • -виды конкуренции; • - методику и этапы проведения исследований рынка, в целях обоснования целесообразности выбранного вида деятельности; • - значение, структуру, требования к разработке и к содержанию бизнес-плана, характеристика разделов бизнес-плана; • - законодательные основы создания и ведения предпринимательской деятельности; • - виды систем налогообложения; • - источники формирования имущества и трудовых ресурсов бизнеса; • - методы оценки и отбора персонала; • - показатели эффективности работы организации; 	<ul style="list-style-type: none"> • Входной контроль - тестирование. • Текущий контроль – <ul style="list-style-type: none"> • - оценка результатов выполнения практических занятий; • -оценка выполнения заданий для самостоятельной работы; • -оценка по результатам устного опроса; • -оценка по результатам письменного опроса; • -оценка результатов решения ситуационных задач. • Промежуточная аттестация – экзамен (защита предпринимательского проекта.)

<ul style="list-style-type: none"> • - процедуру анализа финансовых результатов; • - виды организационных структур, органы управления и контроля; • - типы и виды предпринимательских рисков, виды потерь и процесс управления рисками; • - особенности формирования корпоративной культуры; • - способы управления конфликтами и борьбы со стрессом; • - система управления трудовыми ресурсами в организации; 	
---	--

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК03, ОК04, ОК06, ОК11, ЛР4, ЛР 13	Наблюдение, собеседование, оценка результатов выполнения практических занятий, устного и письменного опроса, оценка публичного выступления, оценка выполнения предпринимательского проекта. Оценка выполнения заданий для самостоятельной работы.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	<ul style="list-style-type: none"> - может применять законодательные акты при организации собственного дела; -представлен пакет документов для регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, который соответствует ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»; -представлен правильно заполненное заявление для регистрации юридического лица и индивидуального предпринимателя. 	<ul style="list-style-type: none"> • Текущий контроль – <ul style="list-style-type: none"> • - оценка результатов выполнения практических занятий; • -оценка выполнения заданий для самостоятельной работы; • -оценка по результатам устного опроса; • -оценка по результатам письменного опроса; • -оценка результатов решения ситуационных задач. • Промежуточная аттестация – экзамен (защита предпринимательского проекта.)

Методы оценки	Критерии оценки
тестирование	86 - 100% правильных ответов – «отлично» 70-85% правильных ответов – «хорошо» 50-69% правильных ответов – «удовлетворительно» менее 50% – «неудовлетворительно»
оценка результатов выполнения	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил

<p>практических занятий, устный и письменного опрос, тестирование, оценка публичного выступления, оценка творческих работ. Оценка выполнения заданий для самостоятельной работы.</p>	<p>программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>
--	---