

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 3
от «12» ноября 2021 г

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ПОЧУ «Ижевский
техникум экономики,
управления и права
Удмуртпотребсоюза»
№ 36
от «12» ноября 2021 г

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ
ПОЧУ «ИЖЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ. УПРАВЛЕНИЯ
И ПРАВА УДМУРТПОТРЕБСОЮЗА»**

1. Предмет и сфера действия Кодекса

1.1. Данный кодекс разработан с целью создания профессиональной культуры в ПОЧУ «Ижевский техникум экономики, управления и права Удмуртпотребсоюза» (далее – Техникум), повышения его имиджа, оптимизации взаимодействия с внешней средой, поддержания существующего рейтинга на рынке образовательных услуг, совершенствование управленческой структуры.

Кодекс разработан также с целью обеспечить устойчивое развитие и функционирование Техникума как финансово независимого объекта в условиях нынешних перемен в сфере экономики страны, в условиях пандемии и т.п., а также создания направления антикоррупционной политики в Техникуме.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам Техникума в своей профессиональной деятельности.

Кодекс - это свод основных морально - этических норм и правил социального поведения работников, следуя которым, мы укрепляем высокую репутацию Техникума, Учредителя, поддерживая его авторитет и традиции.

1.3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности обучающихся, педагогических и иных работников Техникума, которые должны включать взаимо-уважительное, толерантное, и заботливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за нормальное функционирование Техникума.

1.4. Техникум обязан создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса. Гражданин, поступающий на работу в Техникум, знакомится с положениями Кодекса и обязуется в дальнейшем соблюдать их в процессе своей профессиональной деятельности.

1.5. Изменения и дополнения в Кодекс могут вносить по инициативе как отдельных педагогических работников, иных работников, так и коллегиальных органов (Педагогического совета, Методического совета, Цикловой комиссии и т.п., Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

1.6. Кодекс является документом открытым и доступным для ознакомления всех участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, работников).

1.7. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между всеми участниками образовательного процесса, а также работниками образовательной организации и общественности;
- защищают их человеческую ценность, честь и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности работников Техникума и честь их профессии;
- создают культуру, профессиональную субкультуру образовательного учреждения, основанную на взаимном доверии всех участников, ответственности каждого работника, принципах добра, разумности и справедливости;
- оказывают противодействие коррупции, выраженному в ее предупреждении, в выявлении и последующем устранении причин коррупции.

Цель Кодекса

2.1. Цель Кодекса - установление этических норм и правил служебного поведения работника для достойного выполнения им своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работника Техникума. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей. Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.

2.2. Кодекс:

а) служит основой для формирования должностной морали в сфере образования, уважительного отношения к педагогической и воспитательной работе в общественном сознании;

б) выступает как институт общественного сознания и нравственности работников Техникума, их самоконтроля. Кодекс призван способствовать тому, чтобы работник учреждения сам управлял своим поведением, поведение при этом способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в Техникуме благоприятной для всех участников обстановки;

в) знание и соблюдение работниками норм Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения, высокого сознания общественного долга, нетерпимости к нарушениям общественных интересов, забота каждого о сохранении и умножении общественного достояния.

3. Основные принципы служебного поведения работников

3.1. Источники, принципы и нормы профессиональной этики работников Техникума устанавливаются на основании норм культуры, традиций, обычаев делового оборота.

Источниками норм Кодекса явились также следующие нормативные акты: Конвенция о правах ребенка, Всеобщая декларация прав человека, Конституция РФ, Федеральный закон № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 г, Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», иные законодательные акты Российской Федерации.

3.2. Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

3.3. Основные принципы служебного поведения сотрудников представляют основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных и функциональных обязанностей.

3.4. Сотрудники, сознавая ответственность перед государством, обществом и Техникумом, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы образовательного учреждения;

б) исходить из того, что признание, соблюдение прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержания деятельности работников образовательной организации;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, представленных работнику образовательного учреждения;

г) избегать воздействия в своем сознании и преследования целей, обусловленных какими - либо личностными интересами, межличностными, интересами отдельных групп работников, имущественными (денежными), интересами приобретения иной выгоды (не связанной с имущественным обогащением-приобретением), а также должностными и тому подобными интересами. Такие цели и связанные с ними поступки будут препятствовать добросовестному поведению работника и надлежащему исполнению должностных обязанностей;

д) уведомлять руководителя, доводить до сведения иным предусмотренным способом - через официальный сайт Техникума, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику Техникума каких - либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

е) соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на их профессиональную деятельность решений политических партий, политических течений, объединений профессиональных союзов и т.п.;

ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения в повседневной деятельности;

з) проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми участниками образовательного процесса, гражданами и должностными лицами;

и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету Техникума;

л) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

м) уважительно относиться к деятельности других организаций как в сфере образования, так и в иных сферах, предоставлять разрешенную информацию о работе образовательного учреждения, а также оказывать содействия в получении достоверной информации в установленном порядке;

н) соблюдать Конституцию Российской Федерации, Федеральные конституционные законы, Федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные акты Техникума.

Кроме того, педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо

отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4. Требования к антикоррупционному поведению работников

4.1. Работник при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При этом под конфликтом интересов понимается следующее. Нормами Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" закреплены основы предупреждения и преодоления конфликта интересов педагогического работника, тем самым категория "конфликт интересов" адаптирована применительно к сфере образования. Ситуация может быть признана содержащей конфликт интересов педагогического работника при одновременном наличии следующих условий: такая ситуация должна возникнуть вследствие осуществления педагогическим работником профессиональной деятельности; необходимо, чтобы имела место личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества; личная заинтересованность должна влиять или потенциально влиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей; должно иметь место противоречие между личной заинтересованностью педагогического работника и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Конфликт интересов может иметь место также в случаях, когда не имеется прямой личной заинтересованности в получении материальной выгоды или иного преимущества, как это имеет место, например, в ситуации принятия решений в пользу третьих лиц, которым оказывается протекция.

4.2. Работникам и администрации Техникума запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

4.3. Работники должны уважительно и доброжелательно общаться с обучающимися и их родителями (законными представителями) обучающихся; при этом не имеют права побуждать обучающихся и их родителей (законных представителей) организовывать для работников Техникума угощения, поздравления и дарение подарков и т.п.

4.4. Отношения работников и обучающихся, а также их законных представителей не должны оказывать влияния на оценивание результатов обучения студента, оценку личности и достижения студента.

4.5. Работник обязан противодействовать проявлениям коррупции и

предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Работник обязан быть нетерпимым к любым действиям любого из участников образовательного процесса, которые так или иначе связаны, или могут быть связаны с коррупционными проявлениями.

5. Обращение со служебной информацией

5.1. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в государственном органе норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также требований локальных актов Техникума.

5.2. Работник обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность.

В частности работники, имеющие доступ к персональным данным работников и обучающихся несут персональную ответственность за сохранность такой информации. Перечень лиц, имеющих доступ к такому виду информации указан в соответствующем локальном акте Техникума.

Педагогические работники, иные работники, которые в силу исполнения должностных обязанностей располагают информацией о состоянии здоровья обучающихся и работников, несут персональную ответственность за сохранность такого вида информации. При получении указанных данных (в необходимых случаях) работник путем составления и подписания соглашения берет на себя обязательства по неразглашению, неиспользованию и надлежащей сохранности этой информации.

Любая другая информация, которой владеет работник в связи с исполнением своих трудовых функций (за исключением общедоступной, которая содержится на официальном сайте техникума и может быть предоставлена любому гражданину, который обратился за ее получением), как то: взаимодействие структурных подразделений техникума, схема построения и организации работы в техникуме, особенности образовательного процесса, включая достоинства и недостатки работы, особенности контингента обучающихся, в том числе информация о совершении обучающимися правонарушений, за которые были привлечены или привлекались когда-либо к уголовной ответственности; особенности контингента преподавателей, взаимоотношения администрации и педагогических работников, уровень заработной платы отдельных работников или групп работников и т.п., является служебной, и при отборе и передаче такой информации работник соблюдает принципы объективности, разумности и целесообразности.

5.3. Работник имеет право пользоваться теми источниками информации, которые ему предоставлены в связи с его трудовыми функциями и должностными обязанностями, в строгом соответствии с локальными документами Техникума.

5.4. При отборе и передаче информации работник соблюдает принципы разумности, ответственности за объем и содержание переданной информации. Тенденциозное искажение информации или изменение ее авторства недопустимо.

6. Служебное общение

6.1. В общении работникам образовательного учреждения необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

6.2. В общении с участниками образовательного процесса, гражданами и коллегами со стороны работника Техникума недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

6.3. Работники Техникума должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с обучающимися и родителями (законными представителями), общественностью и коллегами.

6.4. Педагогические работники вправе самостоятельно выбирать необходимый стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении. При этом выбранные методы работы, должны стимулировать в обучающихся развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание дружески сотрудничать и помогать другим.

6.5. Педагогические работники в общении с обучающимися и иными лицами никогда не должны терять чувства меры, такта и самообладания.

6.6. Педагогические работники не злоупотребляют своим служебным положением, не оказывают психологического давления на обучающихся как во время занятий, так и в других внештатных ситуациях.

6.7. Взаимоотношения между педагогическими работниками, а также между иными работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.

6.8. Педагогические работники, а также работники Техникума должны служить образцом воспитанности для обучающихся, и всегда должны приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение и пренебрежение к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

6.9. Педагогические работники и иные работники Техникума избегают необоснованных и открытых конфликтов во взаимоотношениях. В случае

возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же коллеги не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет права направить в Комиссию по урегулированию конфликтов между участниками образовательных отношений.

6.10. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и даже реклама педагогических работников образовательной организации, а именно, выступая на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, который педагог вправе проводить, участвовать за пределами Техникума.

6.11. Давать негативные оценки коллегам по работе и делать оценочные суждения во всеуслышание недопустимо, некорректно и невежливо. Это следует делать, только если работнику предоставлено такое право руководителем или иным уполномоченным лицом. Например, нужно сделать отчет о работе отдельных групп преподавателей и озвучить, затем обсудить на заседании Педагогического совета с целью выявить причины недоработки преподавателей, и сделать эффективной работу в дальнейшем.

Или, например, оценки и оценочные суждения может допустить руководитель структурного подразделения, или иное лицо, наделенное организационно-распорядительными функциями, если оценка адресована подчиненному ему лицу. Во всех остальных случаях такие высказывания в адрес своего коллеги являются проявлением неуважения, некорректности, пренебрежения, признаком низкого уровня воспитания.

Критика также допускается в заседаниях коллегиального органа управления техникума (любого из существующих) при обсуждении того или иного вопроса в соответствии с полномочиями коллегиального органа и соответствующими локальными актами техникума. Кроме того, критика не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть доказательной, обоснованной, конструктивной, тактичной, доброжелательной. Доводы критики не должны строиться на негативных эмоциях и личной неприязни к критикуемому лицу. Важнейшие проблемы и решения в нашей жизни обсуждаются и принимаются в открытых дискуссиях.

6.12. Служебное общение между администрацией и работниками.

6.12.1. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать работников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из работников основываются на принципе объективности, равноправия, непредвзятости.

6.12.2. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни работника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

6.12.3. Оценки и решения руководителя должны быть объективными, беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах работников, должны исключать личные предпочтения, симпатии и антипатии к работнику, как к личности.

6.12.4. Педагогические работники и иные работники Техникума в свою очередь уважительно относятся к администрации, соблюдают в общении

субординацию, и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением норм профессиональной этики, а также норм Трудового законодательства РФ.

В случае неурегулирования конфликта обычным порядком, конфликт может быть передан на рассмотрение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7. Требования к личности педагогического работника

7.1. Профессиональная этика педагогического работника требует особого отношения к своей работе, т.е. призвания, высокой самоотдачи, преданности своему делу и высокого чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

7.2. Педагогический работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, равно как и другие работники Техникума, однако выбранный им образ жизни, не должен наносить ущерб репутации Техникума, а также репутации самого педагогического работника, мешать его отношениям с коллегами или исполнению профессиональных обязанностей. Его поступки не должны носить двусмысленный или откровенно аморальный характер, независимо от того, совершены они при исполнении служебных обязанностей или в быту.

7.3. Внешний вид педагогического работника при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению граждан к Техникуму. Соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, демократичность, аккуратность.

При выборе аксессуаров к одежде следует избегать вычурных дорогих украшений из натуральных камней и драгоценных металлов стоимостью больше 10 тыс. руб.; макияж должен быть дневным, т.е. сдержанным умеренным, предпочтительно в пастельных тонах.

8. Ответственность за нарушение Кодекса

8.1 Нарушение педагогическим работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных локальными актами техникума и (или) комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8.2 Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

8.3. В случае грубого и (или) неоднократных нарушений норм Кодекса на работника может быть наложено дисциплинарное взыскание в соответствии с Трудовым законодательством РФ.

Разработал: юрисконсульт Касаткина Т.Ю.

