

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
ПОЧУ «Ижевский  
техникум экономики,  
управления и права  
Удмуртпотребсоюза»  
№ 12 от «06» 04 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**по организации образовательного процесса с применением**  
**электронного обучения и дистанционных образовательных**  
**технологий в условиях усиления санитарно - эпидемиологических**  
**мероприятий**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение ПОЧУ «Ижевский техникум экономики, управления и права Удмуртпотребсоюза» (далее — техникум) разработано на основании следующих документов:

- Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального Закона РФ от 30 марта 1999г. № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Приказа Минобрнауки от 09.01.2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письма Минобрнауки России от 10.04.2014 г. № 06-381 «О направлении методических рекомендаций»
- Устава;
- Письма Министра просвещения Российской Федерации № ГД-39/04 от 19.03.2020 г «О направлении Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Разъяснений Министерства просвещения РФ некоторых вопросов по организации образовательного процесса в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий от 27.03.2020г. № ГД-83/05;
- Рекомендаций Министерства просвещения РФ по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий от 02.04.2020г. № ГД-121/05.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Техникумом, реализующими основные образовательные программы профессионального образования (далее - образовательные программы) на период принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также иных формажорных ситуаций непредвиденных обстоятельств, за наступление которых ни одна из сторон образовательных отношений не отвечает и не несет ответственности, и когда исключается ведение образовательного процесса в обычном порядке (в случаях эпидемий, эпизоотий, карантин, стихийных бедствий, массовых беспорядков).

1.3. Реализация основных образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется до отмены неблагоприятной санитарно – эпидемиологической ситуации и введенных ограничений на посещение общественных мест.

1.4. Основными принципами применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ являются:

1.4.1. Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет - конференции, online уроки);

1.4.2. Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, практикумов удаленного доступа и др.;

1.4.3. Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

1.4.4. Принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые им сетевые курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

1.4.5. Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений студентов.

1.4.6. Принцип непрерывности обучения в случаях возникновения ситуаций, предусмотренных п. 1.2. Положения.

## **2. Основные понятия, используемые в Положении**

2.1. Под электронным обучением (далее - ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно - телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие студентов и педагогических работников.

2.2. Под дистанционными образовательными технологиями (далее - ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии студентов и педагогических работников.

2.3. Под обучением с применением ЭО и ДОТ понимается процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

2.4. Информационные технологии - технологии обработки информации, в т.ч. с использованием электронной техники.

2.5. Электронная библиотека - организованная коллекция электронных документов, включающих издания, используемые для информационного обеспечения образовательного процесса.

2.6. Под учебно-методическим комплексом (далее - УМК) понимается систематизированный комплект материалов преподавателя, необходимый для осуществления образовательного процесса по дисциплине, которые обеспечивают успешное обучение и активную познавательную, творческую и коммуникативную деятельность обучающихся.

## **3. Организация электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

3.1. Решение о внедрении и применении ЭО и ДОТ в образовательном процессе принимается педагогическим советом техникума и утверждается приказом директора.

3.2. Преподаватели осуществляют образовательный процесс с рабочего места (при соблюдении дополнительных санитарно – эпидемиологических мероприятий) или в режиме нахождения в условиях домашней самоизоляции с использованием ЭО и ДОТ.

3.3. Процесс обучения с использованием ЭО и ДОТ может осуществляться при освоении образовательных программ по очной, заочной формам. Кроме того, Техникум вправе реализовывать образовательные программы таким образом, что часть предметов обучающийся изучает в очном режиме, а другие, он может изучать дистанционно. Использование ЭО и ДОТ не исключает возможности проведения учебных, практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации путем непосредственного взаимодействия преподавателя и обучающихся.

3.4. Техникум создает условия для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, обеспечивая доступность учебно - методических материалов, дидактических средств и электронных ресурсов. Преподаватели учитывают особенности дистанционной работы с обучающимися, имеющими инвалидность и ОВЗ различных нозологических групп.

3.5. Техникум самостоятельно устанавливает список дисциплин, МДК и практик, которые могут быть реализованы посредством ЭО и ДОТ, а также самостоятельно устанавливает какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером, а какие могут осваиваться в свободном режиме.

Организация учебного процесса осуществляется согласно расписания, составленного с учетом образовательных программ по специальностям.

3.6. Допускается перенос учебных занятий, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием на конец учебного года, корректировка учебных планов и рабочих программ дисциплин (модулей), практик, предусматривающая сокращение времени учебных занятий и акцент на освоение нового учебного материала.

3.7. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Техникум обеспечивает доступ обучающихся, независимо от места их нахождения, к электронной информационно-образовательной среде, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ или их частей.

3.8. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ допускается работа обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, в том числе с помощью использования систем видео-конференц-связи, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», в том числе платформу Учи.Про, электронную почту, социальные сети.

Техникум также обеспечивает возможность доступа к ресурсам электронно-библиотечной системы (электронной библиотеке) для каждого обучающегося посредством доведения информации об электронном пароле (ключе).

3.9. В учебном процессе с применением ЭО и ДОТ могут использоваться следующие организационные формы деятельности:

- проведение лекций;
- самостоятельная работа;
- компьютерного тестирования;
- консультации;
- выполнение практических заданий;
- выполнение контрольных работ;

- выполнение курсовых работ;
- выполнение заданий практик;
- проведение текущей и промежуточной аттестации;
- выполнение других видов работ, предусмотренных учебным планом.

3.10. При реализации ЭО и ДОТ преподаватель, используя заранее выбранную форму общения с обучающимися (электронная почта, контакты через социальную сеть, платформа Учи.Про), своевременно собирает информацию от обучающихся, присланную по одному из каналов связи, а также мониторит обращения обучающихся с вопросами, отвечает на вопросы обучающихся и регулярно оценивает их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

3.11. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ЭО и ДОТ в электронной среде осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам всех обучающихся с применением ЭО и ДОТ. Результаты оценивания своевременно переносятся преподавателем в учебный журнал на бумажном носителе.

3.12. Промежуточная аттестация по итогам профессионального модуля (в том числе производственной практики) проводится в последний день производственной практики.

3.13. Проведение промежуточной аттестации по учебным дисциплинам проводится согласно расписания учебных занятий с применением ЭО и ДОТ.

3.14. Выполнение и проверка курсовых работ, домашних контрольных работ осуществляется с применением ЭО и ДОТ. Хранение курсовых работ, домашних контрольных работ в электронном виде осуществляется в учебной части очного и заочного отделений.

3.15. Отчет по учебной практике и дневник с приложениями по производственной практике предоставляются студентом руководителю практики от техникума с применением ЭО и ДОТ (фото, скан и т.д.).

3.16. В условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий отчет по учебной практике и дневник с приложениями по производственной практике хранятся в электронном виде у заведующего учебно-производственной практикой.

3.17. Для реализации образовательных программ среднего профессионального образования в полном объеме, при отсутствии вышеуказанных возможностей, студентов переводят на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы. Основанием для перевода являются ограничительные мероприятия (карантин), направленные на предотвращение распространения инфекционных заболеваний.

3.18. Решение о формах организации образовательного процесса, досрочном завершении учебного года с аттестацией обучающихся на невыпускных курсах по результатам промежуточной аттестации в сроки, установленные Техникумом, а также о переносе освоения части образовательной программы текущего учебного года на следующий учебный год и сроках окончания учебного года принимается самостоятельно образовательной организацией по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования. Данное решение оформляется распорядительным актом руководителя.

#### **4. Учебно-методическое, кадровое и техническое обеспечение учебного процесса с применением ЭО и ДОТ**

4.1. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Техникум использует специально оборудованные помещения, компьютерные классы, кабинеты коворкинга, программное обеспечение «Система дистанционного обучения Uchi.pro».

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

4.2. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ЭО и ДОТ составляют информационные образовательные ресурсы, УМК, размещенные на бумажных и / или электронных носителях.

4.3. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательной программы. Используются следующие основные виды учебно-методической помощи обучающимся:

– в виде удаленного взаимодействия – консультации в режиме онлайн и (или) офлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий посредством: электронной почты; онлайн консультации с использованием телекоммуникационных технологий (Viber, Skype, чат,); консультации с использованием вебинарной комнаты платформы Uchi.pro и др;

создание условий для самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа обучающихся к образовательным ресурсам (электронные учебные пособия, ресурсы электронных библиотечных систем), входящим в электронную информационно-образовательную среду техникума.

4.4. Для получения учебно-методической помощи, в том числе индивидуальных консультаций по освоению дисциплины (модуля), практики, по вопросам организации образовательного процесса, оплаты обучения и т.п. обучающиеся обращаются в учебную часть техникума, к куратору учебной группы, к преподавателю через электронную почту, телефон, чат. Адреса электронной почты преподавателей размещаются на сайте техникума.

4.5. Техникум обеспечивает доступ обучающихся к:

– учебно-методическим материалам, размещенным в электронной форме в электронной информационно-образовательной среде, посредством индивидуальной регистрации пользователей и выдачи логина и пароля;

– информационным библиотечным ресурсам электронных библиотечных систем посредством индивидуальной авторизации в указанных системах.

4.6. Учебный процесс с применением ЭО и ДОТ обеспечивают:

- административный персонал;
- преподавательский состав;
- учебно-вспомогательный персонал.

4.7. Руководитель информационного центра, методист, заведующая учебной частью несут персональную ответственность за консультирование преподавателей, обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

#### **5. Особенности реализации учебной и производственной практик при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ**

5.1. Практика может быть проведена непосредственно в Техникуме с применением ЭО и ДОТ.

В указанном случае Техникум обеспечивает возможность прохождения учебной и производственной практик с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, в том числе скорректировав график учебного процесса.

5.2. В случае необходимости Техникум вправе внести изменение в календарный график учебного процесса в части определения сроков прохождения учебной и производственной практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом образовательной организации.

5.3. Реализация производственной практики выпускных курсов, в том числе преддипломной.

5.3.1. Образовательная организация и предприятие заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о проведении практики об особенностях реализации производственной практики.

5.3.2. Руководители практики от образовательной организации и предприятия формируют для обучающегося индивидуальное задание по практике. В задании определяется последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

5.3.3. При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике образовательной организации, а также общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия).

5.3.4. При наличии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от образовательной организации и предприятия обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

5.3.5. При отсутствии у обучающегося технических возможностей прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе образовательная организация обеспечивает доступ обучающегося к имеющимся ресурсам образовательной организации. Возможно по согласованию с предприятием использование ресурсов предприятия.

5.4. Реализация производственной практики на не выпускных курсах.

5.4.1. Образовательная организация и предприятие заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о проведении практики об особенностях реализации производственной практики.

5.4.2. Руководители практики от образовательной организации и предприятия формируют для обучающегося индивидуальное задание по практике. В задании определяется последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

5.4.3. При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике образовательной организации, а также общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия).

5.4.4. При наличии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от образовательной организации и предприятия обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

5.4.5. При отсутствии у обучающегося технических возможностей прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе образовательная организация обеспечивает доступ

обучающегося к имеющимся ресурсам образовательной организации. Возможно по согласованию с предприятием использование ресурсов предприятия.

5.4.6. Образовательная организация переносит сроки прохождения производственной практики, путем изменения календарного учебного графика, обеспечив проведение теоретических занятий.

5.4.7. Образовательная организация вносит соответствующие изменения в основные профессиональные образовательные программы, перенося практику на будущий год.

5.4.8. В случае невозможности освоения программ практик в связи с прекращением деятельности техникума и предприятий, на которых функционируют базы практик, осуществляет корректировку графиков учебного процесса с последующим переносом сроков на дополнительный период. Данное решение оформляется распорядительным актом руководителя.

## **6. Особенности проведения Государственной итоговой аттестации при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ**

6.1. В целях соблюдения сроков реализации ОПОП и своевременного прохождения обучающимися Государственной итоговой аттестации техникум в условиях санитарно-эпидемиологических мероприятий может предусматривать в период производственной (преддипломной) практики подготовку выпускных квалификационных работ. Для этого техникум вносит изменения в календарный учебный график, устанавливающий одновременную реализацию в течение нескольких недель: производственной (преддипломной практики), подготовки к выпускной квалификационной работе. Студентов выпускных курсов информируют в течение двух дней с момента издания приказа об изменениях календарных учебных графиков.

6.2. Техникум обеспечивает проведение Государственной итоговой аттестации в установленные законодательством сроки с учетом потребностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

6.3. Техникум осуществляет допуск студентов к Государственной итоговой аттестации, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план.

6.4. Руководство выпускной квалификационной работой осуществляется преподавателем с применением ЭО и ДОТ.

6.5. Выпускная квалификационная работа, оформленная в соответствии с методическими рекомендациями, предоставляется студентами на бумажном носителе через почтовую связь, экспресс-доставку и иными средствами доставки в срок, определенный графиком подготовки выпускных квалификационных работ.

6.6. Государственная итоговая аттестация в период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки не проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии.

6.7. Государственная итоговая аттестация проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Защита выпускной квалификационной работы проводится в форме видеоконференции. Личность студента идентифицируется путем сверки изображения с его фотографией в зачетной книжке.

6.8. Работа комиссии по обсуждению результатов защиты осуществляется в форме видеоконференции. Решение Государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом.