

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИЖЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ
И ПРАВА УДМУРТПОТРЕБСОЮЗА»

СОГЛАСОВАНО

Директор техникума
 Е.И.Белова
«18 октября» 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель правления ПО
 М.С.Пушкарева
«18 октября» 2019г.



СОГЛАСОВАНО

со студенческим Советом
Протокол № 03
от «10» октября 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым Положением "О студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ", Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка в общежитии.

2. Студенческое общежитие ПОЧУ «Ижевский техникум экономики, управления и права Удмуртпотребсоюза» (далее – «Техникум») предназначается для размещения иногородних обучающихся на период обучения (далее проживающие в общежитии).

В отдельных случаях администрация техникума вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся, постоянно проживающих в г.Ижевске.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также для проведения культурно-массовой и воспитательной работы.

3. Студенческое общежитие техникума передано в аренду Потребительскому обществу «Продовольственный ряд» на условиях договора аренды. Потребительское общество «Продовольственный ряд» на правах арендатора осуществляет хозяйственно-финансовую деятельность, техникум регулирует все организационные вопросы, связанные с заселением (расселением) обучающихся и воспитательной деятельности. Общее руководство работой с обучающимися в общежитии возлагается на директора техникума.

4. Проживание в общежитии иных лиц, кроме лиц, установленных настоящим Положением, законодательством РФ не допускается.

5. При наличии свободных мест, при отсутствии нуждающихся обучающихся в обеспечении жильем на период обучения, этажи и блоки могут по решению администрации ПО «Продовольственный ряд» сдаваться работникам техникума и иным лицам и организациям (предприятиям) на основании договора найма жилого помещения.

6. Заселение обучающихся в общежитие осуществляется на основании личного заявления, решения администрации ПО «Продовольственный ряд», и директора техникума о предоставлении жилого помещения или койко-места, и подписанного обеими сторонами договора найма жилого помещения.

7. В соответствии с настоящим Положением разработаны Правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются администрацией ПО «Продовольственный ряд», согласовываются директором техникума и Студенческим советом общежития.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2. 1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате в период, предусмотренный договором найма жилого помещения, при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка общежития и надлежащего выполнения обязательств согласно договору найма жилого помещения;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- избирать Совет студенческого общежития (Совет общежития) и быть избранным в его состав;

- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

- требовать устранения недостатков жилых помещений, возникших не по вине проживающих, устранения препятствий, которые могут ухудшать условия проживания и пользования жилым помещением по назначению.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка общежития, безопасные условия проживания, правила противопожарной безопасности, электро-безопасности, иные правила, установленные локальными актами Техникума.

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду. Соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, блоках;

- выполнять требования настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка общежития, своевременно вносить плату за проживание в общежитии в соответствии с условиями договора найма жилого помещения;

- возмещать материальный ущерб в случае возникновения ответственности в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором найма жилого помещения.

3. Проживающие в общежитии работники техникума, работники иных организаций, обучающиеся, иные лица, проживающие на условиях договора найма жилого помещения, на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и другим видам работ, с соблюдением правил охраны труда.

4. За нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитии и неисполнение обязательств по договору найма жилого помещения проживающие и обучающиеся несут ответственность в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, иными нормативно-правовыми актами, договором, Правилами внутреннего распорядка в общежитии.

3. Права и обязанности администрации техникума

3.1. Общее руководство организационной и воспитательной работой в общежитии осуществляет директор техникума.

3.2. Непосредственное руководство организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития.

3.3. Администрация Потребительского общества «Продовольственный ряд» обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими договоры и выполнять условия договора найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие необходимым оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;
- укомплектовать штат общежития, в установленном порядке, обслуживающим персоналом;
- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

4. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития:
- вселение в общежитие на основании договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с Типовыми нормами, смены постельного белья согласно санитарных правил;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации техникума о положении дел в общежитии;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и прием мер по соблюдению Правил внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

5. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации ПО «Продовольственный ряд» о поощрении, наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- вносить предложения администрации ПО «Продовольственный ряд» о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

6. Комендант общежития совместно с Советом студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

7. Администрация техникума назначает в соответствии с приказом социального педагога в общежитии.

8. Социальный педагог общежития обязан:

- осуществлять комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в общежитии;

- изучать психолого-, медико-педагогические особенности личности проживающих в общежитии обучающихся и ее микросреды, условия жизни;

- выявлять интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся и своевременно оказывать им социальную помощь и поддержку;

- выступать посредником между личностью обучающихся и техникумом, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов.

- определять задачи, формы, методы социально-педагогической работы, способы решения личных и социальных проблем, принимать меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся;

- содействовать созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся, обеспечивать охрану их жизни и здоровья;

- организовывает работу органов студенческого управления общежития, контроль за соблюдением санитарно-гигиенических, технических норм обслуживания общежития, участие студентов в общественно полезном труде, учебу студенческого актива общежития, оказывает методическую помощь.

4. Заселение в общежитие, выселение из общежития. Оплата услуг

1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм, в соответствии с настоящим положением, требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2. Студентам техникума предоставляется в общежитии жилое помещение на основании договора найма жилого помещения.

3. Вселение студентов осуществляется на основании заключенного договора, решения администрации ПО «Продовольственный ряд», а также по согласованию с директором техникума, о предоставлении жилого помещения или койко-места.

При временном выезде на каникулы или производственную практику студенты обязаны предупреждать коменданта общежития, сдавать личные вещи в камеру хранения, а полученное имущество (в исправном состоянии) - коменданту под расписку. В противном случае Потребительское общество «Продовольственный ряд» не несет ответственность за сохранность не сданных на хранение личных вещей.

4. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется паспортистом.

5. При выселении из общежития по основаниям, предусмотренным Жилищным кодексом РФ, и Правилами внутреннего распорядка в общежитии, лица освобождают жилое помещение в срок, указанный в Правилах.

6. Плата за пользование общежитием взимается с проживающих в общежитии студентов за все время проживания и период каникул.

7. Пользование в жилых комнатах электроприборами допускается с разрешения администрации общежития с внесением дополнительной платы за потребленную электроэнергию.

8. Размер платы за пользование электроемкими приборами указывается в договоре.

9. Выселение из общежития проживающих студентов допускается при расторжении договора найма жилого помещения, а также случаях, предусмотренных договором и Правилами внутреннего распорядка в общежитии. В случае отказа освободить жилые помещения проживающие могут быть выселены в судебном порядке.

5. Общественные органы управления студенческим общежитием

1. В общежитии студентами избирается студенческий Совет, представляющий их интересы. Совет общежития имеет право заключать договор между коллективом проживающих и администрацией техникума.

2. Совет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих на добровольной основе к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Совет общежития в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии ПОЧУ «Ижевский техникум экономики, управления и права Удмуртпотребсоюза».

3. Совет общежития должен в обязательном порядке согласовывать следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- поощрения проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них;

4. Администрация техникума принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу.

5. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящимся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями Совета студенческого общежития и настоящим положением.

6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Положением, Арендатор (ПО Продовольственный ряд) и Арендодатель (Техникум) руководствуются жилищным, гражданским, административным и иным законодательством РФ.