

ПОЧУ «ИЖЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
УДМУРТПОТРЕБСОЮЗА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор техникума

Белова Е.И.

«29» 08 2017 г.



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

среднего профессионального образования по специальности

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества

потребительских товаров

базовой подготовки

Ижевск, 2017

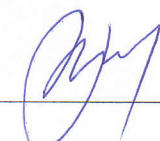
Утверждена

Приказом директора

№ 43 от «29» 08 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Директор ООО «ТД Удмуртпотребсоюза»


_____ М.Р.Каримов
«29» 08 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
- 1.2 Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена и присваиваемая квалификация
- 1.3 Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена
- 1.4 Требования к поступающим на специальность

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

- 2.1 Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2 Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

3. Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена

4. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

- 4.1 Контроль и оценка достижений обучающихся
- 4.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

5. Ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена

- 5.1 Материально-техническое и информационное обеспечение
- 5.2 Базы практики
- 5.3 Кадровое обеспечение

6. Организация воспитательной системы при формировании общих и профессиональных компетенций

Приложения:

- Учебный план
- Календарный учебный график
- Рабочие программы
- Программа государственной итоговой аттестации
- Оценочные материалы
- Методические материалы

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее-программа) составляют:

-Федеральный закон Российской Федерации от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 г. № 835 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»;

- нормативно-методические документы Министерства образования и науки России;

-нормативно-методические документы Управления образования и инноваций Центросоюза РФ;

-локальные акты образовательного учреждения.

Используемые сокращения

В настоящем документе используются следующие сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ВПД – вид профессиональной деятельности;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс,

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ВКР – выпускная квалификационная работа.

1.2. Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена и присваиваемая квалификация

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки при очной форме обучения:

- на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев;

- на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев;

- при заочной форме обучения на базе среднего общего образования -2 года 4 месяца.

При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены образовательной организацией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Присваиваемая квалификация базовой подготовки – товаровед-эксперт.

1.3. Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

обучение по учебным циклам -58 недель;
учебная практика, производственная практика по профилю (специальности) - 11 недель;
производственная практика (преддипломная) - 4 недели;
промежуточная аттестация - 3 недели;
государственная итоговая аттестация - 6 недель;
каникулы -13 недели;
Итого 95 недель.

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме обучения на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

теоретическое обучение - 39 недель;
промежуточная аттестация – 2 недели;
каникулы – 11 недель.

Общеобразовательный учебный цикл реализуется с учетом естественнонаучного профиля.

1.4. Требования к поступающим на специальность

Организация приема на обучение осуществляется приемной комиссией техникума.

Прием в техникум по образовательной программе проводится по личному заявлению граждан. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;
- 6 фотографий;

Прием осуществляется только на места по договорам об оказании платных образованных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц. Финансирования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики в техникуме нет.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товары различных категорий, в том числе потребительские и производственного назначения;
- процессы товародвижения;
- процессы экспертизы и оценки качества;
- услуги торговли;
- первичные трудовые коллективы.

Товаровед-эксперт (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- управление ассортиментом товаров;
- проведение экспертизы и оценки качества товаров;
- организация работ в подразделении организации;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
- организация кооперативного дела и предпринимательства.

2.2. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Виды профессиональной деятельности (ВПД) и профессиональные компетенции выпускника:

ВПД 1. Управление ассортиментом товаров.

- ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.
- ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
- ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.
- ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ВПД 2. Проведение экспертизы и оценки качества товаров.

- ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
- ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.
- ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ВПД 3. Организация работ в подразделении организации.

- ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
- ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

ВПД 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

- ПК 4.1. Выполнять технологические операции с товарами.
- ПК 4.2. Решать ситуации по защите прав потребителей при оказании услуг.

ВПД 5. Организация кооперативного дела и предпринимательства.

- ПК 5.1. Формировать предпринимательские идеи и определять цели деятельности кооперативного дела.
- ПК 5.2. Применять методы исследования потребительского рынка с целью обоснования целесообразности деятельности.
- ПК 5.3. Планировать процесс создания кооперативного дела, малого и среднего бизнеса.
- ПК 5.4. Осуществляет процедуры юридического оформления бизнеса.
- ПК 5.5. Осуществлять организацию и управление предпринимательской деятельностью.

Товаровед-эксперт (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательным учреждением. Распределение вариативной части приведено в пояснительной записке учебного плана.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

6.3. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Образовательной организацией при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки

| Индекс | Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту | Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.) | В том числе часов обязательных учебных занятий | Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) | Коды формируемых компетенций |
|---------|--|--|--|---|------------------------------|
| | Обязательная часть учебных циклов ППССЗ | 2214 | 1476 | | |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 492 | 328 | | |
| | <p>В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:</p> <p>уметь:</p> <p>ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</p> <p>знать:</p> <p>основные категории и понятия философии;</p> <p>роль философии в жизни человека и общества;</p> <p>основы философского учения о бытии;</p> <p>сущность процесса познания;</p> <p>основы научной, философской и религиозной картин мира;</p> <p>об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;</p> <p>о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;</p> | | 48 | ОГСЭ.01. Основы философии | ОК 1 - 9 |
| | <p>уметь:</p> <p>ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p> <p>знать:</p> <p>основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);</p> <p>сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;</p> <p>основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</p> <p>назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;</p> <p>о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;</p> | | 48 | ОГСЭ.02. История | ОК 1 - 9 |

| | | | | | |
|-------|--|-----|-----|---|--|
| | <p>уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p> | | 116 | ОГСЭ.03. Иностранный язык | ОК 1 - 9 |
| | <p>уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.</p> | 236 | 116 | ОГСЭ.04. Физическая культура | ОК 2, 3, 6 |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 108 | 72 | | |
| | <p>В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь: решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности; знать: значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ; основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятности и математической статистики; основы интегрального и дифференциального исчисления;</p> | | | ЕН.01. Математика | ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1, 3.1 |
| | <p>уметь: анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания; соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности; знать: принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания; особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду; об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса; принципы и методы рационального природопользования; методы экологического регулирования; принципы размещения производств различного типа; основные группы отходов, их источники и масштабы образования; понятие и принципы мониторинга окружающей среды;</p> | | | ЕН.02. Экологические основы природопользования | ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5 |

| | | | | | |
|-------|---|------|------|---|--|
| | правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности; принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды; природоресурсный потенциал Российской Федерации; охраняемые природные территории. | | | | |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 1614 | 1076 | | |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 672 | 448 | | |
| | В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен: уметь: определять виды и типы торговых организаций; устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания; знать: сущность и содержание коммерческой деятельности; терминологию торгового дела; формы и функции торговли; объекты и субъекты современной торговли; характеристики оптовой и розничной торговли; классификацию торговых организаций; идентификационные признаки и характеристика торговых организаций различных типов и видов; структуру торгово-технологического процесса; принципы размещения розничных торговых организаций; устройство и основы технологических планировок магазинов; технологические процессы в магазинах; виды услуг розничной торговли и требования к ним; составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей; номенклатуру показателей качества услуг и методы их определения; материально-техническую базу коммерческой деятельности; структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли; назначение и классификацию товарных складов; технологии складского товародвижения; | | | ОП.01. Основы коммерческой деятельности | ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5 |
| | уметь: распознавать классификационные группы товаров; анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров; знать: основные понятия товароведения; объекты, субъекты и методы товароведения; общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения, классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам; | | | ОП.02. Теоретические основы товароведения | ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5 |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>виды, свойства, показатели ассортимента; основополагающие характеристики товаров; товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или непродовольственных товаров): классификацию ассортимента, оценку качества; количественные характеристики товаров; факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик; виды потерь, причины возникновения, порядок списания;</p> | | | | |
| <p>уметь: использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач в профессиональной деятельности; собирать и регистрировать статистическую информацию; проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; знать: предмет, метод и задачи статистики; статистическое изучение связи между явлениями; абсолютные и относительные величины; средние величины и показатели вариации; ряды: динамики и ряды распределения, индексы; современные тенденции развития статистического учета; основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; порядок ведения статистической деятельности и организации статистического учета в Российской Федерации; формы, виды и способы статистических наблюдений; основные формы действующей статистической отчетности;</p> | | | <p>ОП.03. Статистика</p> | <p>ОК 1 - 9 ПК 1.1, 1.4, 3.1, 3.4</p> |
| <p>уметь: использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты информации; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства защиты информации; знать: основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; назначение, состав, основные характеристики компьютера; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;</p> | | | <p>ОП.04. Информационные технологии в профессиональной деятельности</p> | <p>ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5</p> |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| <p>назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</p> <p>принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</p> <p>правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;</p> | | | | |
| <p>уметь:</p> <p>оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;</p> <p>осуществлять автоматизированную обработку документов;</p> <p>осуществлять хранение и поиск документов;</p> <p>использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;</p> <p>знать:</p> <p>основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;</p> <p>системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;</p> <p>классификацию документов;</p> <p>требования к составлению и оформлению документов;</p> <p>организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел;</p> | | | <p>ОП.05. Документационное обеспечение управления</p> | <p>ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5</p> |
| <p>уметь:</p> <p>использовать необходимые нормативные правовые акты;</p> <p>защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>определять организационно-правовую форму организации;</p> <p>анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p> <p>знать:</p> <p>основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации;</p> <p>организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</p> <p>правила оплаты труда;</p> <p>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> | | | <p>ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности</p> | <p>ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5</p> |

| | | | | |
|--|--|-----------|---|--|
| <p>право граждан на социальную защиту; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</p> | | | | |
| <p>уметь: использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности; выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации; знать: нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; объекты бухгалтерского учета; план счетов; бухгалтерскую отчетность;</p> | | | <p>ОП.07. Бухгалтерский учет</p> | <p>ОК 1 - 9 ПК 1.3, 1.4, 3.1, 3.4, 3.5</p> |
| <p>уметь: применять требования нормативных документов к основным видам продукции, товаров, услуг и процессов; оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества; приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ; знать: основные понятия метрологии; задачи стандартизации, ее экономическую эффективность; формы подтверждения соответствия; основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов; терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;</p> | | | <p>ОП.08. Метрология и стандартизация</p> | <p>ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5</p> |
| <p>уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и</p> | | <p>68</p> | <p>ОП.09. Безопасность жизнедеятельности</p> | <p>ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5</p> |

| | | | | | |
|-------|--|-----|-----|--|--------------------------|
| | <p>экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим; знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p> | | | | |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 942 | 628 | | |
| ПМ.01 | <p>Управление ассортиментом товаров В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: анализа ассортиментной политики торговой организации; выявления потребности в товаре (спроса); участия в работе с поставщиками и потребителями; приемки товаров по количеству и качеству; размещения товаров; контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров; обеспечения товародвижения в складах и магазинах; эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования; участия в проведении инвентаризации товаров; уметь: распознавать товары по ассортиментной принадлежности; формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта; рассчитывать показатели ассортимента; оформлять договоры с контрагентами; контролировать их выполнение, в том числе поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству; предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств;</p> | | | МДК.01.01. Основы управления ассортиментом товаров | ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4 |

| | | | | | |
|-------|---|--|--|--|--------------------------|
| | <p>готовить ответы на претензии покупателей; производить закупку и реализацию товаров; учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения; соблюдать условия и сроки хранения товаров; рассчитывать товарные потери; планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь; соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде; соблюдать требования техники безопасности и охраны труда; знать: ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства; товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели; виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями; технологические процессы товародвижения; формы документального сопровождения товародвижения; правила приемки товаров; способы размещения товаров на складах и в магазинах; условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп; основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров; классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство; требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования; нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила); законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; обязанности работников в области охраны труда; причины возникновения и профилактики производственного травматизма; фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом).</p> | | | | |
| ПМ.02 | <p>Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: идентификации товаров однородных групп определенного класса; оценки качества товаров; диагностирования дефектов; участия в экспертизе товаров; уметь: расшифровывать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки; выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества; определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям;</p> | | | МДК.02.01. Оценка качества товаров и основы экспертизы | ОК 1 - 9 ПК 2.1 - 2.3 |

| | | | | | |
|-------|---|--|--|---|--------------------------|
| | <p>отбирать пробы и выборки из товарных партий; проводить оценку качества различными методами (органолептически и инструментально); определять градации качества; оценивать качество тары и упаковки; диагностировать дефекты товаров по внешним признакам; определять причины возникновения дефектов; знать: виды, формы и средства информации о товарах; правила маркировки товаров; правила отбора проб и выборок из товарных партий; факторы, обеспечивающие качество, оценку качества; требования действующих стандартов к качеству товаров однородных групп определенного класса; органолептические и инструментальные методы оценки качества; градации качества; требования к таре и упаковке; виды дефектов, причины их возникновения.</p> | | | | |
| ПМ.03 | <p>Организация работ в подразделении организации В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: планирования работы подразделения; оценки эффективности деятельности подразделения организации; принятия управленческих решений; уметь: применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; учитывать особенности менеджмента в торговле; вести табель учета рабочего времени работников; рассчитывать заработную плату; рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения организации; организовать работу коллектива исполнителей; знать: сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду организации; стили управления, виды коммуникации; принципы делового общения в коллективе; управленческий цикл; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; систему методов управления; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; порядок оформления табеля учета рабочего времени; методику расчета заработной платы;</p> | | | МДК.03.01. Управление структурным подразделением организации | ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.5 |

| | | | | | |
|--------|---|---------|------|--|---|
| | методики расчета экономических показателей; основные приемы организации работы исполнителей; формы документов, порядок их заполнения. | | | | |
| ПМ.04 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | | | | |
| | Вариативная часть учебных циклов ППССЗ (определяется образовательной организацией самостоятельно) | 918 | 612 | | |
| | Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ | 3132 | 2088 | | |
| УП.00 | Учебная практика | | | | |
| ПП.00 | Производственная практика (по профилю специальности) | 11 нед. | 396 | | ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5 |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. | | | |
| ПА.00 | Промежуточная аттестация | 3 нед. | | | |
| ГИА.00 | Государственная (итоговая) аттестация | 6 нед. | | | |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 4 нед. | | | |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 2 нед. | | | |

4. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

4.1 Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения ППСЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Текущий контроль знаний оценивает результаты учебной деятельности в течение семестра по дисциплинам, профессиональным модулям.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студентов за семестр, учебный год и обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента, ее корректировку. Для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям кроме преподавателей модуля в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов), а в качестве внештатных экспертов - работодатели.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы - дипломная работа.

4.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Для проведения государственной итоговой аттестации приказом директора техникума формируется государственная экзаменационная комиссия. Председатель ГЭК утверждается приказом Министерства образования и науки Удмуртской республики.

Форма проведения государственной итоговой аттестации – защита выпускной квалификационной работы. Вид выпускной квалификационной работы – дипломная работа.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются действующими учебными планами по специальности и устанавливаются в соответствии с организацией учебного процесса в техникуме.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой, не имеющие академической задолженности.

5. Ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена

5.1. Материально-техническое и информационное обеспечение

Реализация программы предполагает наличие следующих учебных кабинетов и лабораторий:

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранный язык;
- математики и статистики;
- коммерческой деятельности;
- менеджмента и маркетинга;
- документационного обеспечения управления;
- бухгалтерского учета;
- метрологии и стандартизации;
- экологических основ природопользования;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;
товароведения и экспертизы продовольственных товаров;
товароведения и экспертизы непродовольственных товаров;
логистики;
технического оснащения торговых организаций.

Мастерские:

учебный магазин;
учебный склад.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Компьютерные классы имеют выход в локальную и глобальную сеть Интернет, что используется в ходе занятий и во время самостоятельной подготовки обучающихся. Так же обеспечены доступом к локальной и глобальной сети Интернет через компьютеры, установленные в читальном зале.

В процессе обучения студенты работают с наиболее распространенными операционными системами Microsoft Windows 7, изучают пакет программ Microsoft Office, 1С «Управление торговлей» версия редакция 10.1., справочно-правовые системы Гарант, КонсультантПлюс. Для контроля достижений обучающихся используется тестирующая программа 1С: Экзаменатор 7.7.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, ЭБС «ZNANIUM.COM», формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным изданием по каждой дисциплине общеобразовательного, профессионального циклов. Библиотечный фонд укомплектован основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет, обучающим материалам в локальной сети.

5.2. Базы практики

1. ЗАО ТД «Перекресток»
2. ООО «Вкусный дом»
3. ООО «Милком»
4. ООО «МЭТРО Кэш энд Керри»
5. ООО «Лента»
6. ТГ Ижтрейдинг

5.3. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6. Организация воспитательной системы при формировании общих и профессиональных компетенций

Воспитательная система техникума определена, как совокупный субъект воспитания возникающий в процессе межсубъектного взаимодействия преподавателей, студентов и их родителей, работодателей, партнеров и учредителя по определению ценностно - смысловых оснований образовательного процесса и образа жизни техникума. Воспитательная система создана и выстроена на основе локальных актов, концепции, модели, результата, проектов, программ, планов и дорожной карты.

Интеграция учебно - воспитательной работы при участии в инновационном образовательном проекте «Национальный Чемпионат профессий и предпринимательских идей «Карьера в России» способствует формированию общих и профессиональных компетенций студентов специальности. Проект позволяет прокачать универсальные предпринимательские (персональные и командные) компетенции.

Формированию не только общих, но и профессиональных компетенций, способствуют следующие виды мероприятий: авторская программа: «Здоровье и ответственность: выбор XXI века»; социальный проект «Молодежь против ВИЧ/ СПИДА»; участие в республиканских политических форумах, круглых столах, тематических акциях, праздниках - народных, студенческих; социальные проекты «Неделя добрых дел», «Студенчество – это МЫ»; система студенческого самоуправления и самоуправления и др.; авторская программа «Адаптационный семестр» и др.

Формируемые общие компетенции в основных направлениях воспитательной работы техникума

| № | Направление | Цель | Задачи | Формируемые компетенции |
|----|-----------------------------------|---|---|---|
| 1. | «Духовно-нравственное воспитание» | Формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей. | 1) Формирование нравственных и духовных ценностей, познавательного интереса, способствующего развитию личности; 2) Формирование чувства любви к Родине на основе изучения национальных культурных традиций | ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| 2. | «Патриотическое воспитание» | Развитие личности обучающегося на основе формирования лидерских качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности и дисциплинированности. | 1) Формирование знаний обучающихся о символике России; 2) Воспитание готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины у обучающихся техникума; | ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |

| | | | | |
|----|--|---|--|---|
| | | | <p>3) Формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;</p> <p>4) Развитие общественной активности учащихся и студентов, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию.</p> | |
| 3. | «Воспитание здорового образа жизни» (на основе программы «Здоровье и ответственность: выбор XXI века») | Формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности. | <p>1) Внедрение в образовательный процесс современных здоровьесберегающих педагогических технологий;</p> <p>2) Создание системы комплексного мониторинга уровня психического, соматического здоровья и социальной адаптации обучающихся, а также выявление факторов риска;</p> <p>3) Формирование у обучающихся через цикл учебных дисциплин и внеучебных форм деятельности системы знаний о здоровье человека и здорового образа жизни, мотивации на сохранение своего здоровья и здоровья окружающих людей, профилактики вредных привычек;</p> <p>4) Пропаганда здорового образа жизни студенческим Советом среди студентов.</p> | ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| 4. | «Толерантное воспитание студентов» (на основе программы «Образование XXI века: толерантная среда») | Воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения. | <p>1) Формирование мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимопонимания, основанных на принципах уважения прав и свобод человека, стремления к межэтническому миру и согласию, готовности к диалогу;</p> <p>2) Формирование отрицательного отношения к экстремизму, терроризму и нетерпимости;</p> <p>3) Формирование единого информационного пространства в техникуме для пропаганды и распространения идей толерантности, гражданской солидарности и уважения к другим культурам.</p> | ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |

| | | | | |
|----|--------------------------------------|---|--|---|
| 5. | «Экологическое воспитание студентов» | Способствовать пониманию глобальных проблем экологии, готовить студентов к самостоятельному выбору своей мировоззренческой позиции, воспитывать бережное отношение к среде обитания | <p>1) Формирование целостного представления о природном и социальном окружении как среде обитания и жизнедеятельности человека;</p> <p>2) Воспитание эстетического и нравственного отношения к окружающей среде;</p> <p>3) Формирование бережного отношения обучающихся к объектам зеленого фонда техникума</p> | ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| 6. | «Молодые профессионалы» | Повышение конкурентоспособности обучающихся техникума, поддержание положительного имиджа и репутации техникума | <p>1) Расширение представлений о профессиях, требованиях к личности современного специалиста.</p> <p>2) Формирование потребности в постоянном самосовершенствовании.</p> <p>3) Развитие способностей и профессионально-личностных качеств.</p> <p>4) Развитие потребностей в профессиональном творчестве.</p> <p>5) Развитие предпринимательских и деловых инициатив обучающихся в образовательном учреждении.</p> | <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> |