

ПОЧУ «ИЖЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
УДМУРТПОТРЕБСОЮЗА»

Приложение 3
ОПОП по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

ПМ. 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере
пенсионного обеспечения и социальной защиты

по специальности 40.002.01 Право и организация социального обеспечения

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508, укрупненная группа 40.00.00 Юриспруденция.

Организация – разработчик:

Профессиональное образовательное частное учреждение «Ижевский техникум экономики, управления и права Удмуртпотребсоюза»

Разработчики:

Сафина А.Ф., преподаватель ПОЧУ «Ижевский техникум экономики, управления и права УПС»

Костин Е. А., преподаватель ПОЧУ «Ижевский техникум экономики, управления и права УПС»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий учебно-производственной практикой В.М. Попова _____

« _____ » _____ 20__ г.

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией _____

ПРОТОКОЛ № _____

от « _____ » _____ 20__ г.

Председатель ЦК _____ / _____ /

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	8
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	13
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	16
5	ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики (по профилю специальности)

1. В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерных технологий.
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.1.3. Личностные результаты, формируемые на производственной практике

Код	Наименование личностного результата
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и много конфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознующий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументировано отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка,

	прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно - патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками.
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 7	Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
ЛР 12	Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

1.1.4. В результате освоения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> • анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; • приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной
-------------------------	---

	<p>защиты;</p> <ul style="list-style-type: none"> • определения права, размера и сроков назначения трудовых (страховых) пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала; • формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения; • пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан; • определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых (страховых) пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; • определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; • информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; • общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; • публичного выступления и речевой аргументации позиции;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> • анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; • принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; • определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; • разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; • определять право, размер и сроки назначения трудовых (страховых) пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; • формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; • составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; • пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; • консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; • запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; • составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя

	<p>информационные справочно-правовые системы;</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; • использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; • информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; • оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; • объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста; • правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); • давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения; • следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;
Знать	<ul style="list-style-type: none"> • содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; • понятия и виды трудовых (страховых) пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; • правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; • основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; • основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; • юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; • структуру трудовых (страховых) пенсий; • понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам; • государственные стандарты социального обслуживания; • порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; • порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; • компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан; • способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; • основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; • основы психологии личности; • современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; • особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; • основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

1.2. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности):

Всего – 108 часов, в том числе в форме практической подготовки – 108 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Структура производственной практики (по профилю специальности)

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, ч	В т.ч. в форме практической подготовки
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
ОК 1, 3-7, 9, 11 – 12 ПК 1.1. – 1.6. ЛР 1-4, 7-8, 12-13,15	Раздел 1.Обязательное социальное страхование	48	48
ОК 1, 3-7, 9, 11 – 12 ПК 1.1. – 1.6. ЛР 1-4, 7-8, 12-13,15	Раздел 2. Государственное социальное обеспечение	60	60
	Всего:	108	108

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
1	2	3
МДК.01.01. Право социального обеспечения		108/108
Раздел 1.Обязательное социальное страхование		48/48
Тема 1.1.Обязательное пенсионное страхование.	Содержание	22/22
	Практические занятия <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ действующего законодательства в области обязательного пенсионного страхования с использованием информационных справочно-правовых систем. 2. Анализ действующего законодательства в области назначения страховой пенсии по старости. 3. Определение права, размера и сроков назначения страховой пенсии по старости 4. Анализ действующего законодательства в области назначения страховой пенсии по инвалидности. 5. Определение права, размера и сроков назначения страховой пенсии по инвалидности 6. Анализ действующего законодательства в области назначения страховой пенсии по случаю потери кормильца. 7. Определение права, размера и сроков назначения страховой пенсии по случаю потери кормильца 8. Оказание консультационной помощи по вопросам назначения страховых пенсий 9. Формирование личных дел получателей страховых пенсий 10. Составление проектов решений о назначении либо отказе в назначении страхового пенсионного обеспечения 11. Осуществление оценки пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа. 	22
Тема 1.2. Обязательное социальное страхование	Содержание	16/16
	Практические занятия	16

на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	<p>12. Анализ действующего законодательства в области обязательного социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством</p> <p>13. Анализ действующего законодательства в области назначения пособия по временной нетрудоспособности</p> <p>14. Анализ действующего законодательства в области назначения пособий по беременности и родам и по уходу за ребенком</p> <p>15. Определение права, размера и сроков назначения пособия по временной нетрудоспособности</p> <p>16. Определение права, размера и сроков назначения пособия по беременности и родам</p> <p>17. Определение права, размера и сроков назначения пособия по уходу за ребенком</p> <p>18. Составление проектов ответов на обращения граждан по вопросам назначения пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам, пособия по уходу за ребенком.</p> <p>19. Составление проектов решений о назначении либо отказе в назначении страховых выплат по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством</p>	
Тема 1.3. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Содержание	6/6
	Практические занятия	6
	<p>20. Анализ действующего законодательства в области обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний</p> <p>21. Определение права, размера и сроков назначения страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний</p> <p>22. Оказание консультационной помощи гражданам по вопросам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний</p>	
Тема 1.4. Обязательное медицинское страхование	Содержание	4/4
	Практические занятия	4
	<p>23. Анализ действующего законодательства в области обязательного медицинского страхования</p> <p>24. Оказание консультационной помощи гражданам по вопросам обязательного медицинского страхования</p>	
Раздел 2. Государственное социальное обеспечение		60/60
Тема 2.1. Государственное	Содержание	26/26
	Практические занятия	26

пенсионное обеспечение	<p>25. Анализ действующего законодательства в области государственного пенсионного обеспечения</p> <p>26. Определение права, размера и сроков назначения государственной пенсии по старости</p> <p>27. Оказание консультационной помощи по вопросам назначения государственной пенсии по старости</p> <p>28. Определение права, размера и сроков назначения государственной пенсии по инвалидности</p> <p>29. Оказание консультационной помощи по вопросам назначения государственной пенсии по инвалидности</p> <p>30. Определение права, размера и сроков назначения государственной пенсии по случаю потери кормильца</p> <p>31. Оказание консультационной помощи по вопросам назначения государственных пенсий по случаю потери кормильца</p> <p>32. Определение права, размера и сроков назначения социальных пенсий</p> <p>33. Оказание консультационной помощи по вопросам назначения социальных пенсий</p> <p>34. Определение права, размера и сроков назначения государственной пенсии за выслугу лет</p> <p>35. Оказание консультационной помощи по вопросам назначения государственных пенсий за выслугу лет</p> <p>36. Разъяснение порядка предоставления документов, необходимых для назначения государственного пенсионного обеспечения</p> <p>37. Составление проектов решений о назначении либо отказе в назначении государственного пенсионного обеспечения</p>	
Тема 2.2. Государственное	Содержание	26/26
	Практические занятия	26

социальное обеспечение семей с детьми	<p>38. Анализ действующего законодательства в области назначения денежных и материальных мер социального обеспечения семьям с детьми.</p> <p>39. Определение права, размера и сроков назначения единовременных социальных выплат семьям с детьми</p> <p>40. Определение права, размера и сроков назначения ежемесячных социальных выплат семьям с детьми</p> <p>41. Определение права, размера и сроков назначения материнского (семейного) капитала</p> <p>42. Определение права, размера и сроков назначения материальных мер социального обеспечения семьям с детьми</p> <p>43. Разъяснение порядка предоставления документов, необходимых для назначения денежных и материальных мер социального обеспечения семьям с детьми.</p> <p>44. Составление проектов решений о назначении либо отказе в назначении единовременных социальных выплат семьям с детьми</p> <p>45. Составление проектов решений о назначении либо отказе в назначении ежемесячных социальных выплат семьям с детьми</p> <p>46. Составление проектов решений о возможности реализации средств материнского (семейного) капитала</p> <p>47. Оказание консультационной помощи по вопросам назначения единовременных социальных выплат семьям с детьми</p> <p>48. Оказание консультационной помощи по вопросам назначения ежемесячных социальных выплат семьям с детьми</p> <p>49. Оказание консультационной помощи по вопросам реализации средств материнского (семейного) капитала)</p> <p>50. Оказание консультационной помощи по вопросам назначения материальных мер социального обеспечения семьям с детьми</p>	
Тема 2.3. Государственное социальное обеспечение отдельных категорий граждан	Содержание	6/6
	Практические занятия	6
	<p>51. Оказание консультационной помощи по вопросам социального обеспечения отдельных категорий граждан</p> <p>52. Составление проектов решений о назначении либо отказе в назначении мер социального обеспечения для отдельных категорий граждан.</p> <p>53. Разъяснение порядка предоставления документов, необходимых для назначения мер социального обеспечения отдельных категорий граждан.</p>	
Комплексный дифференцированный зачет		2
Всего		108/108

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы осуществляется на предприятиях и в организациях социальной защиты, соответствующих программе производственной практики.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Правовые источники:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // СПС Консультант Плюс
2. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990) // СПС Консультант Плюс
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Заключена в г. Риме 04.11.1950) (с изм. от 24.06.2013) (вместе с "Протоколом [N 1]" (Подписан в г. Париже 20.03.1952), "Протоколом N 4 об обеспечении некоторых прав и свобод помимо тех, которые уже включены в Конвенцию и первый Протокол к ней" (Подписан в г. Страсбурге 16.09.1963), "Протоколом N 7" (Подписан в г. Страсбурге 22.11.1984)) // СПС Консультант Плюс
4. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.948) // СПС Консультант Плюс
5. Семейный Кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223 – ФЗ (ред. от 31.07.2023) // СПС Консультант Плюс
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195 – ФЗ (ред. от 04.08.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023) // СПС Консультант Плюс
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 24.07.2023)(с изм. и доп., вступ. в силу с 12.09.2023) // СПС Консультант Плюс
8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 04.08.2023)(с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023) // СПС Консультант Плюс
9. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 04.08.2023) // СПС Консультант Плюс
10. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ(ред. от 04.08.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023) // СПС Консультант Плюс
11. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ(ред. от 24.06.2023, с изм. от 20.07.2023) // СПС Консультант Плюс
12. Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ(ред. от 28.12.2022) «О гражданстве Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс
13. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ(ред. от 28.04.2023)«О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс
14. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ (ред. от 10.07.2023) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс
15. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 (ред. от 24.07.2023) «О прокуратуре Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс
16. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ(ред. от 10.07.2023) «О муниципальной службе в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс
17. Федеральный закон от 12.04.2010 № 61 – ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об обращении лекарственных средств» // СПС Консультант Плюс
18. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ(ред. от 06.02.2023) «О персональных данных» // СПС Консультант Плюс
19. Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ (ред. от 28.04.2023) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» // СПС Консультант Плюс
20. Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ (ред. от 24.07.2023) (с изм. и доп., в силу с 04.08.2023) «Об актах гражданского состояния» // СПС Консультант Плюс
21. Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ(ред. от 24.07.2023) «О статусе военнослужащих» // СПС Консультант Плюс

22. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53 – ФЗ (ред. от 04.08.2023) «О воинской обязанности и военной службе» // СПС Консультант Плюс
23. Федеральный закон от 19.05.1995 № 81 – ФЗ (ред. от 21.11.2022) «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» // СПС Консультант Плюс
24. Федеральный закон от 29.12.2006 № 256 – ФЗ (ред. от 28.12.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.04.2023) «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» // СПС Консультант Плюс
25. Федеральный закон от 17.12.2001 № 173 – ФЗ (ред. от 08.12.2020) «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс
26. Федеральный закон от 15.12.2001 № 166 – ФЗ (ред. от 28.04.2023) «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс
27. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326 – ФЗ (ред. от 19.12.2022) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс
28. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255 – ФЗ (в ред. от 03.04.2023) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» // СПС Консультант Плюс
29. Федеральный закон от 28.12.2013 № 400 – ФЗ «О страховых пенсиях» (в ред. от 18.03.2023) // СПС Консультант Плюс
30. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59 – ФЗ (ред. от 04.08.2023) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс
31. Федеральный закон от 12.01.1995г. № 5-ФЗ (ред. от 28.04.2023) «О ветеранах» // СПС Консультант Плюс
32. Федеральный закон от 28.12.2013 № 424 – ФЗ(ред. от 28.12.2022) «О накопительной пенсии» // СПС Консультант Плюс
33. Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 (в ред. от 28.12.2022) «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» // СПС Консультант Плюс
34. Федеральный закон от 27.11.2001 № 155-ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации» (ред. от 28.12.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2023) // СПС Консультант Плюс
35. Федеральный закон от 10.05.2010 № 84-ФЗ (ред. от 28.12.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2023) «О дополнительном социальном обеспечении отдельных категорий работников организаций угольной промышленности» // СПС Консультант Плюс
36. Федеральный закон от 04.03.2002 № 21-ФЗ (ред. от 17.02.2023) «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении граждан РФ за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс
37. Федеральный закон РФ от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (ред. от 24.07.2023) // СПС Консультант Плюс
38. Федеральный закон РФ от 01.04.1996 № 27-ФЗ (ред. от 28.12.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.05.2023) «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» // СПС Консультант Плюс
39. Федеральный закон от 05.04.2003 № 44- ФЗ (ред. от 24.04.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021) «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» // СПС Консультант Плюс
40. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442- ФЗ (ред. от 28.04.2023) «Об основах социального обслуживания граждан в РФ» // СПС Консультант Плюс
41. Федеральный закон от 28.12.2017 № 418-ФЗ (ред. от 05.12.2022) «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»
42. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (ред. от 03.04.2023) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
43. Федеральный закон от 14.07.2022 № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации»

Основные источники:

1. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 281 с.
2. Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Мачульская [и др.]. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с.
3. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 451 с.
4. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 432 с.
5. Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с.
6. Кольшклина, Т. Б. Деловая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кольшклина, И. В. Шустина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 145 с.

Дополнительная литература:

1. Холостова, Е. И. История социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Холостова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 137 с.
2. Платыгин, Д. Н. Основы пенсионного законодательства: институт досрочных пенсий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Н. Платыгин, В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 395 с.
3. Афтахова, А. В. Пенсионное обеспечение : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 302 с.
4. Роик, В. Д. Социальная политика и технология социальной работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 522 с.
5. Колесникова, Г. И. Правовые основы медико-социальной экспертизы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Колесникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 182 с.
6. Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Анбрехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с.
7. УМК по дисциплине

Интернет-ресурсы:

1. <https://www.garant.ru/> - СПС «Гарант»
2. <https://www.consultant.ru/> - СПС «КонсультантПлюс»
3. <https://urait.ru/> - Образовательная платформа «Юрайт»
4. <https://sfr.gov.ru/> - Официальный сайт Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации
5. <https://www.tfoms18.ru/> - Официальный сайт Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики
6. <https://minsoc18.ru/> - Официальный сайт Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики
7. <https://trudvsem.ru/> - Федеральная государственная информационная система Федеральной службы по труду и занятости

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий, и других социальных выплат.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>-анализирует действующее законодательство и осуществляет профессиональное толкование нормативных правовых актов в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>- правильно определяет право на назначение пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат при приеме граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <p>- принимает документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат в соответствии с нормативными документами;</p> <p>- правильно определяет перечень документов, необходимый для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат в соответствии с нормативными документами;</p> <p>- уверенно владеет компьютерными программами при установлении (назначении, перерасчете, переводе), индексации и корректировке пенсий, назначении пособий, компенсаций и других социальных выплат;</p> <p>- правильно формирует пенсионные и личные дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, обеспечивает их хранение и учет;</p> <p>- правильно консультирует граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>Оценка дневника производственной практики, итоговая аттестация – комплексный дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>-активное и систематическое участие в профессионально значимых мероприятиях (конференциях, проектах, выставках);</p> <p>- анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями;</p> <p>- оценивает продукт своей деятельности на основе заданных критериев.</p> <p>- самостоятельно находит источник информации по заданному вопросу;</p> <p>- выделяет из содержащего источника избыточную информацию, необходимую для решения задачи.</p> <p>- самостоятельно применяет интернет –ресурсы для эффективного выполнения</p>	<p>- наблюдение;</p> <p>- собеседование;</p> <p>-отзывы руководителей производственной практики.</p> <p>-итоговая аттестация – комплексный дифференцированный зачет</p>

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	<p>профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использует компьютерные программы в профессиональной деятельности; - участвует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу; - соблюдает нормы публичной речи и регламент; - при групповом обсуждении: развивает и дополняет идеи других (разрабатывает чужую идею); - взаимодействует с обучающимися, преподавателями в ходе обучения на принципах толерантного отношения. - оценивает результаты своей профессиональной деятельности, деятельности коллег и подчиненных; - несет ответственность за принимаемые решения и результаты деятельности. - знает инновации в области профессиональной деятельности; - знает культуру и психологические основы общения; - знает и соблюдает нормы делового этикета и правила поведения в общественных местах; - законопослушность и принципиальность позиции специалиста при осуществлении профессиональной деятельности 	
--	--	--

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Аттестация производственной практики (по профилю специальности) служит формой контроля освоения профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретённого профессионального опыта студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности и проводится в форме комплексного дифференцированного зачета. К нему допускаются студенты, полностью выполнившие программу производственной практики (по профилю специальности). Комплексный дифференцированный зачет проводится непосредственным руководителем от организации или техникума.

Комплексный дифференцированный зачет по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Требования к комплексному дифференцированному зачету:

Целью оценки по производственной практике (по профилю специальности) является установление степени освоения:

- профессиональных и общих компетенций;
- практического опыта и умений.

Итоговая оценка за практику складывается из:

- оценки за работу;
- результатов освоения ОК и ПК;
- оценки за дневник;
- оценки за аттестацию практической подготовки (выставляется на основании данных аттестационного листа *с указанием:* видов работ, выполненных студентом во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика).

Оценка выставляется в зачетную книжку. Результаты промежуточной аттестации производственной практики (по профилю специальности) учитываются при государственной итоговой аттестации.

Правила оформления дневника практики

Во время прохождения производственной практики студенты заполняют дневник, который контролируется непосредственным руководителем с выставлением оценки ежедневно.

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. В начале дневника делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
3. Ежедневно в графе "Содержание и объем проведенной работы" регистрируется проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя. В записях следует четко выделить: что видел и наблюдал студент; что сделано самостоятельно.
4. Отчет визируется непосредственным руководителем практики.
5. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество сделанных работ, правильность и полноту описания впервые работ, наблюдений в период практики, знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность записей. Оценка выставляется непосредственным руководителем ежедневно.

Критерии оценки за работу на практике:

- практические навыки;
- теоретическая подготовка;
- активность и интерес к выполняемой работе;
- внешний вид;
- выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

По окончании практики по каждому разделу, непосредственным руководителем практики составляется аттестационный лист на каждого студента.

По окончании производственной практики студенты должны представить в техникум следующую документацию:

- дневник практики;
- характеристику;
- аттестационный лист;
- отчет по практике,
- приложения к дневнику.