

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

ПМ 02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности
(код, наименование профессионального модуля)

по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
(код, наименование)

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта(ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014г.№ 539, укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление.

Организация-разработчик:

Профессиональное образовательное частное учреждение «Ижевский техникум экономики, управления и права Удмуртпотребсоюза»

Разработчики:

Е.В.Бесогонова, преподаватель ПОЧУ «Ижевский техникум экономики, управления и права Удмуртпотребсоюза»

А.В.Чернышева, преподаватель ПОЧУ «Ижевский техникум экономики, управления и права Удмуртпотребсоюза»

Е.П.Коробейникова, преподаватель ПОЧУ «Ижевский техникум экономики, управления и права Удмуртпотребсоюза»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий учебно-производственной практикой В.М. Попова _____

« _____ » _____ 20__ г.

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией
бухгалтерско-экономических дисциплин

ПРОТОКОЛ № _____

от « _____ » _____ 20__ г.

Председатель ЦК _____ / _____ /

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	7
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	14
5	ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики (по профилю специальности)

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен освоить основной вид деятельности Организация и управление торговой деятельностью и соответствующие ему общие компетенции, профессиональные компетенции, *личностные результаты*:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

1.1.3. Личностные результаты, формируемые на производственной практике (по профилю специальности)

Код	Наименование личностного результата
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного

	«цифрового следа»
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

1.1.4. . В результате освоения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - оформление финансовых документов и отчетов; - проведение денежных расчетов; - расчета основных налогов; - анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации - выявления потребностей (спроса) на товары; - реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; - участия в проведении рекламных акций и компаний, других маркетинговых коммуникаций; - анализа маркетинговой среды;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - составлять финансовые документы и отчеты; - осуществлять денежные расчеты; - пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; - рассчитать основные налоги; - анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; - применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; - выявлять, формировать и удовлетворять потребности; - обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; - проводить маркетинговые исследования рынка; - оценивать конкурентоспособность;
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; - финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; - основные положения налогового законодательства; - функции и классификация налогов; - организацию налоговой службы; - методику расчета основных видов налогов; - методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; - информационное обеспечение, организацию аналогической работы; - анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности; - составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; - средства: удовлетворения потребностей, распределение и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристики; - методы изучения рынка, анализа окружающей среды; - конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; - этапы маркетинговых исследований, их результат; - управление маркетингом.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы:

Всего – 36 часов, в том числе в форме практической подготовки – 36 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Структура учебной практики

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, ч	В т.ч. в форме практической подготовки
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
ОК 01-05, 09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ЛР 4, 14	Раздел 1. Финансы.	2	2
ОК 01-05, 09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ЛР 4, 14,	Раздел 2. Налоги и налогообложение	10	10
ОК 01-05, 09 ПК 2.3 ЛР 4, 14	Раздел 3. Применение в практических ситуациях экономических методов, расчет микроэкономических показателей, анализ их, а также рынков ресурсов	2	2
ОК 01-05, 09 ПК 2.9, ЛР 4, 14	Раздел 4. Применение методов и приемов анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности	10	10
ОК 01-05, 09 ПК 2.5, ЛР 4, 14	Раздел 5. Выявление потребностей, видов спроса и соответствующих им типов маркетинга для обеспечения целей организации, формирование спроса и стимулирование сбыта товаров, обоснование целесообразности использования и применения маркетинговых коммуникаций.	4	4
ОК 01-05, 09 ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ЛР 4, 14.	Раздел 6. Участие в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений, реализации сбытовой политики организации в пределах своих должностных обязанностей, оценка конкурентоспособности товаров и конкурентных преимуществ организации.	8	8
	Всего:	36	36

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	
1	2	3	
Раздел ПМ 1. Финансы		2/2	
МДК 02.01. Финансы, налоги и налогообложения		2/2	
Тема 1.1. Финансы и денежно-кредитная политика.	Содержание	-	
	1. Сущность, функции и роль финансов в экономике.		
	2. Финансовое планирование. Методы финансового контроля.		
	3. Сущность и функции денег. Денежное обращение.		
	4. Финансирование и денежно-кредитная политика		
	Лабораторные занятия		-
Практические занятия		2/2	
1. Осуществление денежных расчетов. Составление финансовых документов и отчетов.			
Раздел ПМ 2. Налоги и налогообложение		10/10	
МДК 02.01. Финансы, налоги и налогообложения		10/10	
Тема 2.1. Федеральные налоги.	Содержание	-	
	1. Методика расчета основных видов налогов: НДС.		
	2. Методика расчета основных видов налогов: НДС.		
	3. Методика расчета основных видов налогов: акцизов.		
	4. Методика расчета основных видов налогов: НДФЛ.		
	5. Методика расчета основных видов налогов: НДФЛ.		
	6. Методика расчета основных видов налогов: налога на прибыль.		
	7. Методика расчета основных видов налогов: налога на прибыль.		
	8. Методика расчета основных видов налогов: налога на прибыль.		
	9. Методика расчета основных видов налогов: налога на добычу полезных ископаемых.		
	10. Методика расчета основных видов налогов: других видов федеральных налогов.		
	Лабораторные занятия		-
	Практические занятия		8/8
	2. Расчет основных налогов: НДС.		
	3. Расчет основных налогов: акцизов.		
	4. Расчет основных налогов: НДФЛ.		
5. Расчет основных налогов: налога на прибыль организации.			
Тема 2.2. Региональные налоги.	Содержание	-	

	1.	Методика расчета основных видов налогов: налог на имущество организации.	
	2.	Методика расчета основных видов налогов: налог на игорный бизнес, транспортный налог.	
	3.	Методика расчета основных видов налогов: специальные налоговые режимы.	
	Лабораторные занятия		-
	Практические занятия		2/2
	6.	Расчет основных налогов: налога на имущество организации, транспортного налога.	
Производственная практика (по профилю специальности)			
Виды работ:			
1. Осуществление денежных расчетов. Составление финансовых документов и отчетов.			
2. Расчет основных налогов: НДС, акцизов, НДФЛ, налога на прибыль, налога на имущество организаций, транспортного налога.			
Раздел ПМ 3. Применение в практических ситуациях экономических методов, расчет микроэкономических показателей, анализ их, а также рынков ресурсов.			2/2
МДК 02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности			2/2
Тема 3.1. Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности.	Содержание		-
	1	Методологические основы АФХД: цели, задача, методы, приемы, виды; Информационное обеспечение, организация аналитической работы. Анализ деятельности организации оптовой и розничной торговли	
	Лабораторные занятия		-
	Практические занятия		2/2
	7.	Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности организации: анализ показателей трудовых ресурсов.	
Раздел ПМ 4. Применение методов и приемов анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности			10/10
МДК 02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности			10/10
Тема 4.1. Анализ деятельности организации розничной торговли.	Содержание		-
	1	Анализ деятельности организации розничной торговли	
	Лабораторные занятия		-
	Практические занятия		2/2
	8.	Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности торговой организации: анализ оборота розничной торговли по группам товаров, анализ товарных запасов.	
Тема 4.3. Анализ финансовых результатов организации.	Содержание		-
	1	Анализ финансовых результатов организации: анализ издержек обращения, доходов, прибыли и рентабельности торгового предприятия; анализ бухгалтерского баланса, финансовой устойчивости, платежеспособности и деловой активности организации.	

	Лабораторные занятия	-
	Практические занятия	8/8
	9. Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности организации: анализ издержек обращения по статьям.	
	10. Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности организации: анализ доходов организации и рентабельности продаж.	
	11. Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности организации: анализ финансовой устойчивости.	
	12. Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности организации: анализ платежеспособности.	
Производственная практика (по профилю специальности)		
Виды работ:		
1. Анализ оборота розничной торговли по группам товаров		
2. Анализ товарных запасов.		
3. Анализ издержек обращения.		
4. Анализ доходов организации и рентабельности продаж.		
5. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия.		
Раздел ПМ 5. Выявление потребностей, видов спроса и соответствующих им типов маркетинга для обеспечения целей организации, формирование спроса и стимулирование сбыта товаров, обоснование целесообразности использования и применения маркетинговых коммуникаций.		4/4
МДК 02.03 Маркетинг		4/4
Тема 5.1. Основы маркетинга.	Содержание	-
	1 Составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты.	
	Лабораторные занятия	-
	Практические занятия	2/2
	13. Выявление, формирование и удовлетворение потребностей: определение видов потребностей, спроса, типа маркетинга и соответствующих маркетинговых мероприятий.	
Тема 5.3 Коммуникационная политика в маркетинге.	Содержание	-
	1 Маркетинговые коммуникации и их характеристика: формирование спроса и стимулирование сбыта товаров, личные продажи, мероприятия по связям с общественностью, реклама как элемент системы продвижения товаров.	
	Лабораторные занятия	-
	Практические занятия	2/2
	14. Участие в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций: расчет экономической эффективности рекламы.	
Раздел ПМ 6. Участие в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений, реализации сбытовой политики		8/8

организации в пределах своих должностных обязанностей, оценка конкурентоспособности товаров и конкурентных преимуществ организации.		
МДК 02.03 Маркетинг		8/8
Тема 6.1. Маркетинговые исследования.	Содержание	-
	1 Методы изучения рынка, этапы маркетинговых исследований, их результат, разработка и реализация маркетинговых решений.	
	Лабораторные занятия	-
	Практические занятия	4/4
	15. Проведение маркетингового исследования рынка методом опроса: разработка листа опроса.	
16. Проведение маркетингового исследования рынка методом опроса: проведение опроса и обработка результатов исследования.		
Тема 6.2. Окружающая среда в маркетинге.	Содержание	-
	1 Понятие окружающей среды. Методы анализа окружающей среды.	
	Лабораторные занятия	-
	Практические занятия	4/4
	17. Анализ маркетинговой среды организации.	
18. Комплексный дифференцированный зачет.		
Производственная практика (по профилю специальности)		
Виды работ:		
1. Выявление, формирование и удовлетворение потребностей: определение видов потребностей, спроса, типа маркетинга и соответствующих маркетинговых мероприятий.		
2. Участие в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций: расчет экономической эффективности рекламы.		
3. Проведение маркетингового исследования рынка методом опроса: разработка листа опроса, проведение опроса, обработка результатов исследования.		
4. Анализ маркетинговой среды организации.		
Всего		36/36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля предполагает прохождения практики студентам в организациях, утвержденных в качестве баз практики на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрировано.

Организации, участвующие в проведении практики, заключают договоры на организацию и проведение практики; согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику; предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников; участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики; обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

Студенты, осваивающие ППСЗ по специальности в период прохождения практики в организациях; полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики; соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1 Правовые источники:

1. Гражданский Кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994г. №51-ФЗ (в действующей редакции); часть вторая от 26 января 1996г. № 14-ФЗ (в редакции 24.07.2023 и изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.10.2023). // СПС Консультант Плюс.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями. Редакция от 04.08.2023 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023) // СПС Консультант Плюс.
3. Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ в редакции 10.07.2023.

Основные источники:

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09529-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/467526>
2. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16504-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/531183>
3. Божук, С. Г. Маркетинговые исследования : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Божук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09653-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/513628>
4. Кузьмина, Е. Е. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16640-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/531422>
5. Маркетинговые исследования : учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Жильцова [и др.] ; под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 307 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16625-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/531393>
6. Кузьмина, Е. Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 514 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17353-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/532921>

7. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, К. В. Голубничий. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16888-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/531980>

3.2.4 Интернет-ресурсы:

1. Информационно справочная система «Консультант +»
2. Информационно справочная система «Гарант»
3. Электронный ресурс «Экономический портал» Форма доступа: www.economicus.ru
4. Электронный ресурс «Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». Форма доступа: www.ecsocman.edu.ru
6. Электронный ресурс «Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики». Форма доступа: www.gks.ru
7. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
8. Электронный ресурс «Студенческая электронная библиотека «Знаниум». Форма доступа: www.znanium.com/catalog.php?item=booksearch&code
9. Электронный ресурс «Википедия». Форма доступа: www.ru.wikipedia.org
10. Энциклопедия маркетинга: <http://marketing.spb.ru>
11. Электронный ресурс: сайт Минфина России. Форма доступа: www.minfin.ru
12. Электронный ресурс: сайт Росстата РФ. Форма доступа: www.gks.ru
13. Электронный ресурс: сайт Института экономического анализа. Форма доступа: www.iea.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	- использует данные бухгалтерского учета для планирования коммерческой деятельности; - использует данные для контроля результатов.	-наблюдение; - комплексный дифференцированный зачет.
ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	- оформляет и проверяет правильность составления необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	
ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы,	- применяет экономические методы в практических ситуациях;	

рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	- рассчитывают и анализируют микроэкономические показатели ресурсов.	
ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	- определяет основные экономические показатели работы организации.	
ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.	- выявляет виды спроса и типы маркетинга; - формирует спрос и стимулирует сбыт товаров.	
ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.	- обосновывает целесообразность применения маркетинговых коммуникаций; - применяет маркетинговые коммуникации.	
ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	- участвует в проведение маркетинговых исследований рынка; - участвует в разработке и реализации маркетинговых решений.	
ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.	- реализует сбытовую политику организации; - оценивает конкурентоспособность товаров; - оценивает конкурентные преимущества организации.	
ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.	- применяет методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности организации; - осуществляет денежные расчеты с покупателями; - составляет финансовые документы и отчеты.	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрирует интерес к будущей профессии, имеет положительные отзывы руководителей практик от предприятий по итогам прохождения учебной и производственной практик.	-наблюдение; - комплексный дифференцированный зачет.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обосновывает постановку цели, выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач в области предпринимательской	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-адекватно принимает решение в стандартных и нестандартных ситуациях	

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-адекватно отбирает и использует информацию для решения поставленных задач; -демонстрирует навыки самостоятельного поиска информации	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	-владеет навыками делового общения в процессе проектной деятельности	
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития; - осознанно планирует повышение квалификации путем самообразованием.	
ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	- аргументировано излагает устную и письменную речь.	
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	- соблюдает действующее законодательство, требования нормативных документов, стандартов, технических условий.	

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Аттестация производственной практики (по профилю специальности) служит формой контроля освоения профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретённого профессионального опыта студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности и проводится в форме комплексного дифференцированного зачета. К нему допускаются студенты, полностью выполнившие программу производственной практики (по профилю специальности). Комплексный дифференцированный зачет проводится непосредственным руководителем от организации и техникума.

Комплексный дифференцированный зачет по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Требования к комплексному дифференцированному зачету:

Целью оценки по производственной практике (по профилю специальности) является установление степени освоения:

- профессиональных и общих компетенций;
- практического опыта и умений.

Итоговая оценка за практику складывается из:

- оценки за работу;
- результатов освоения ОК и ПК;
- оценки за дневник;

- оценки за аттестацию практической подготовки (выставляется на основании данных аттестационного листа *с указанием:* видов работ, выполненных студентом во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика).

Оценка выставляется в зачетную книжку. Результаты промежуточной аттестации производственной практики (по профилю специальности) учитываются при государственной итоговой аттестации.

Правила оформления дневника практики

Во время прохождения производственной практики студенты заполняют дневник, который контролируется непосредственным руководителем с выставлением оценки ежедневно.

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
3. Ежедневно в графе "Содержание и объем проведенной работы" регистрируется проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя. В записях следует четко выделить: что видел и наблюдал студент; что сделано самостоятельно.
4. Отчет визируется непосредственным руководителем практики.
5. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полноту описания впервые работ, наблюдений в период практики, знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность записей. Оценка выставляется непосредственным руководителем ежедневно.

Критерии оценки за работу на практике:

- практические навыки;
- теоретическая подготовка;
- активность и интерес к выполняемой работе;
- внешний вид;
- выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

По окончании практики по каждому разделу, непосредственным руководителем практики составляется аттестационный лист на каждого студента.

По окончании производственной практики студенты должны представить в техникум следующую документацию:

- дневник практики;
- характеристику;
- аттестационный лист;
- отчет по практике;
- приложения к дневнику.